

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
NAPOLI**

Disciplinare di gara per l'affidamento dei

Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione Quotidiana della Camera Iperbarica presso il Centro Regionale di Medicina Iperbarica del PO Santobono dell'AORN Santobono Pausilipon per la durata di 5 anni prorogabili di ulteriori due.

Lotto Cig 7053471467

INDICE

PREMESSA	pag. 3
OGGETTO	pag. 3
SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE	pag. 3
SUBAPPALTO	pag. 6
PATTO DI LEGALITÀ	pag. 6
MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	pag. 6
MODALITÀ DI ESPLETAMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	pag. 18
OBBLIGHI DI TRASPARENZA	pag. 20
ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO	pag. 20
ACCESSO AGLI ATTI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	pag. 23
INFORMAZIONI EVENTUALI	pag. 24

Elenco Modelli Allegati:

- 1) Allegato n. 1: Modello di Domanda di partecipazione e dichiarazione di accettazione delle condizioni generali di contratto;
- 2) Allegato n. 2: Modello di Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo;
- 3) Allegato n. 3: Modello di Dichiarazione "Patto di Legalità";
- 4) Allegato n. 4: Modello di Offerta economica;
- 5) Allegato n. 5: Documento per la Sicurezza.
- 6) Allegato n. 6: DUVRI.

PREMESSA

Il presente disciplinare regola la procedura di gara aperta di rilievo comunitario indetta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, dall'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono - Pausilipon" di Napoli (di seguito A.O.R.N.), previa autorizzazione di So.re.Sa. Spa con nota SRA-0016133-2016 e condotta ai sensi del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in un unico lotto dei "Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione Quotidiana del Sistema Iperbarico", ubicato presso il Centro Regionale di Medicina Iperbarica e Subacquea del PO Santobono per la durata di 5 anni prorogabili di ulteriori 2.

OGGETTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento in un unico lotto del contratto di Conduzione e di Manutenzione quotidiana volta a garantire il corretto funzionamento in sicurezza del Sistema Iperbarico Multiposto ubicato presso il Centro Regionale di Medicina Iperbarica e Subacquea del P.O. Santobono.

Ai fini del presente appalto, costituito da un unico lotto in quanto le attività richieste sono tutte strettamente connesse e non scorporabili, si considera principale l'attività di Conduzione, così come descritta nell'allegato Capitolato Speciale all'art. 3.2 e secondarie le altre attività, comunque strettamente connesse alla principale.

Tale servizio dovrà essere svolto conformemente alle Linee Guida Tecniche emanate dal Ministero della Sanità in data 07/08/1998 con nota prot. D.P.S. VI/4.6/655 e successiva Delibera di attuazione proposta dalla Giunta Regione Campania n. 313 del 01/02/2000, nonché alle Linee Guida Tecniche elaborate dall'ISPESL, come meglio specificato nel CSA.

L'importo complessivo posto a base d'asta è di € 550.000,00 iva esclusa, di cui € 5.500,00 (pari all'1%) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi interferenziali.

Con l'aggiudicatario l'A.O.R.N. stipulerà apposito contratto d'appalto sulla base delle clausole di cui al presente Disciplinare e del CSA, e degli elementi costitutivi dell'offerta aggiudicataria.

La durata del contratto potrà essere prorogata per un ulteriore biennio e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di scelta di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il contratto potrà essere risolto nel caso in cui intervengano analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.a. in seguito a gare centralizzate.

L'AORN si riserva il diritto di recedere in qualunque momento così come previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Ciascun concorrente deve soddisfare, a pena di esclusione, i requisiti previsti dal presente disciplinare.

Ai fini dell'ammissione, oltre ai Requisiti di Ordine Generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sono richiesti i seguenti Requisiti di Selezione ai sensi dei seguenti articoli dello stesso Decreto Legge:

1. **di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) e successivo comma 3, mediante iscrizione nel Registro delle Imprese, per prestazioni attinenti le attività relative ai servizi oggetto della presente procedura di gara;
2. **di capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 83, comma 1 lettera b) e successivo comma 4, mediante:
 - 2.1. Due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385;
 - 2.2. Fatturato minimo annuo pari ad almeno € 78.000,00, relativo alle medesime attività di conduzione richieste nella presente procedura, da provare con presentazione dell'elenco dei principali servizi di conduzione dei Sistemi Iperbarici prestati, positivamente e senza alcuna contestazione, negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
 - 2.3. Dichiarazione di impegno a stipulare idonea polizza assicurativa:
 - per tutti i danni ai fabbricati, agli impianti, ai macchinari, alle attrezzature, alle merci e a quanto altro utilizzato per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00;
 - per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro derivante dall'attività oggetto dell'appalto e/o da attività complementari o accessorie, con importo assicurato non inferiore ad Euro 5.000.000,00.L'impresa risponde del fatto dei propri dipendenti a norma dell'articolo 2049 del c.c. Le garanzie dovranno essere operanti anche per i casi di colpa grave dell'Appaltatore e per i casi di dolo e colpa grave delle persone di cui l'Appaltatore deve rispondere.
Le polizze dovranno prevedere la rinuncia di rivalsa dell'Assicuratore e dovranno essere prodotte in copia all'Azienda.
3. **di capacità tecniche e professionali** di cui all'art. 83, comma 1 lettera c) e successivo comma 6, mediante le seguenti certificazioni in corso di validità, rilasciate da soggetti accreditati e riferite al settore merceologico attinente al servizio in appalto:
 - 3.1. la Certificazione di Qualità, di cui all'art. 83 comma 1 lettera c) e successivo comma 6, conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001:2015,
 - 3.2. Certificazione di Sistema di Gestione Qualità nel settore Medico secondo lo standard conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 13485:2012.

4. Attestazione di Sopralluogo firmata dal Direttore della SC di Medicina Iperbarica e Subacquea dott. Rosario Infascelli o suo delegato, da contattare per appuntamento ai seguenti riferimenti telefonici: 081/ 2205790-14-12.

Se il concorrente appartiene ad altro Stato membro dell'UE proverà il possesso del requisito di idoneità professionale in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4.5.1999 e al d.m. 21.11.2001 (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78) devono, altresì, essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14.12.2010.

Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia la qualificazione è consentita alle condizioni stabilite dall'art. 49 del D.Lgs. 50/2016.

Sono ammessi altresì le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (di seguito per brevità RTI), con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nonché i Consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 medesimo D.Lgs.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio i prescritti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppande, raggruppate o consorziate oltre che dal Consorzio stesso in caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di possesso di una sola referenza bancaria è richiesta, ai fini dell'ammissione, la presentazione di copia dei bilanci degli ultimi tre anni, dai quali si evinca dal conto economico un valore annuo dei ricavi delle vendite e delle prestazioni almeno pari al valore di € 78.000,00.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o Consorzio, pena l'esclusione dell'impresa medesima e degli R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni stabilite dall'art. 89 del d. lgs. 50/2016, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può soddisfare la richiesta relativa ai requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla presente procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Le imprese che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ed i Consorzi devono osservare le condizioni riportate al paragrafo "modalità di compilazione e presentazione dell'offerta".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria, necessari per la partecipazione alla presente gara, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito A.N.AC.) con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e

la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it. Inoltre, l'operatore economico, contestualmente alla presentazione dell'offerta, fornisce una prova documentale preliminare attestante l'assenza di motivi di esclusione e il rispetto dei criteri di selezione, come sopra indicati, mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del d.lgs. 50/2016.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

Inoltre, l'operatore economico, contestualmente alla presentazione dell'offerta, fornisce una prova documentale preliminare attestante l'assenza di motivi di esclusione e il rispetto dei criteri di selezione, come sopra indicati, mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del d.lgs. 50/2016.

Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni stabilite dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può soddisfare la richiesta relativa ai requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Il contratto di avvalimento, che deve essere allegato alla documentazione di gara, deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.

SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso.

PATTO DI LEGALITÀ

L'A.O.R.N. aderisce al Patto di Legalità stipulato fra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania al fine di contribuire alla costituzione di un valido strumento per una corretta ed efficace politica di prevenzione dei fenomeni criminali connessi agli appalti pubblici.

Ogni concorrente è pertanto obbligato a rendere la relativa dichiarazione come da modello in allegato n. 3.

La mancata presentazione di tali dichiarazioni di impegno comporta l'esclusione dalla gara e l'inosservanza di tali clausole, riscontrata nella fase di esecuzione della fornitura, comporterà l'automatica risoluzione del contratto e nei casi previsti l'applicazione della corrispondente penale.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana. La stessa si compone, pena l'esclusione, della seguente documentazione:

A) documentazione amministrativa;

B) documentazione tecnica;

C) offerta economica in bollo;

L'offerta economica, la documentazione amministrativa e quella tecnica, quest'ultima limitatamente alla parte descrittiva, devono essere, a pena di esclusione, sottoscritte nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura deve essere prodotta, pena l'esclusione, nella busta A - Documentazione Amministrativa.

A) Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa deve essere costituita, pena l'esclusione, dai seguenti elementi:

- 1.1. **Domanda di partecipazione** con le dichiarazioni di accettazione delle condizioni generali di contratto, redatta utilizzando l'**allegato n. 1 del disciplinare**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma.
- 1.2. **Documento di Gara Unico Europeo** (redatto utilizzando l'**allegato n. 2 del disciplinare**), sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma, con allegata copia del documento di identità, compilato con le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, attestanti l'assenza delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83 medesimo D.Lgs. stabiliti per il presente appalto. *Per le modalità di compilazione vds. il paragrafo seguente.*
- 1.3. **Due referenze bancarie** rilasciate da Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi della l. 385/1993. Nel caso di presentazione di una sola referenza devono essere allegate alla documentazione amministrativa le copie dei bilanci degli ultimi tre anni.
- 1.4. **Dichiarazione di impegno a stipulare idonea polizza assicurativa :**
 - per tutti i danni ai fabbricati, agli impianti, ai macchinari, alle attrezzature, alle merci e a quanto altro utilizzato per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00;
 - per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro derivante dall'attività oggetto dell'appalto e/o da attività complementari o accessorie, con importo assicurato non inferiore ad Euro 5.000.000,00.
- 1.5. **Certificazione di Qualità**, di cui all'art. 83 comma 1 lettera c) e successivo comma 6, conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001:2015,
- 1.6. **Certificazione di Sistema di Gestione Qualità** nel settore Medico secondo lo standard conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 13485:2012.
- 1.7. **Dichiarazione di impegno al rispetto delle clausole del Patto di Legalità**, redatta utilizzando l'**allegato n. 4 del disciplinare**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma;

1.8. **Garanzia provvisoria**, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dell'importo di € 5.500,00, pari al 1% dell'importo stimato a base di gara (per il necessario possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000).

La garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Aggiudicatrice.
- coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- validità di almeno 180 giorni, con impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta dell'AORN nel caso nel suddetto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione.
- dichiarazione di impegno resa dal fideiussore (impresa bancaria, assicurativa o intermediario finanziario), a costituire idonea garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di garanzia fideiussoria con le modalità di cui all'art. 93 comma 3, o alternativamente dichiarazione di impegno da parte del concorrente a costituire idonea garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione con le modalità di cui all'art. 93 comma 2. *(Documento non necessario nel caso di partecipazione di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)*

1.9. **Copia** conforme all'originale della documentazione comprovante il possesso di ulteriori requisiti che giustificano le eventuali ulteriori riduzioni dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

1.10. **"passOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii. attuativa del sistema AVCPass reso disponibile dall'A.N.AC. firmato singolarmente o congiuntamente da tutte le mandanti/consorziate ed eventuali ausiliarie.

1.11. **Documento attestante l'avvenuto pagamento** del contributo all'**Autorità Nazionale Anticorruzione** di cui all'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266, recante evidenza del codice di gara (CIG), in originale o in copia conforme all'originale.

1.12. **Documento per la Sicurezza in Allegato 5** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma.

1.13. DUVRI IN Allegato n. 6 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma.

Documenti amministrativi da presentare ove necessario

1.14. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico

esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma, 5, del D.Lgs. 50/2016, con allegate:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma dell'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il concorrente e verso l'A.O.R.N. a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma dell'impresa ausiliaria con cui si attesta che questa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;

1.15. Atti relativi al RTI o Consorzio, costituiti da: copia autenticata dell'atto costitutivo di associazione temporanea di imprese con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata capogruppo nel caso di RTI già costituito al momento di presentazione dell'offerta oppure copia autenticata dell'atto costitutivo del consorzio da presentare nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016 ovvero di consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), medesimo D.Lgs. già costituito al momento di presentazione dell'offerta.

1.16. Copia conforme dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14.12.2010 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del d. l. 03.05.2010, n. 78 o dichiarazione sostitutiva della stessa autorizzazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma. *Documento eventuale, da presentare anche da imprese associate, consorziate o ausiliarie, aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001.*

1.17. Procura speciale in caso di offerta sottoscritta e dichiarazioni rese da Procuratore Speciale.

Istruzioni per la compilazione della documentazione amministrativa, formalità da osservare relativamente alle dichiarazioni e comprova delle stesse – Soccorso Istruttorio.

La domanda di partecipazione con la dichiarazione di accettazione delle condizioni generali di contratto di cui all'**Allegato 1)**, nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio, deve essere presentata, pena l'esclusione, da ciascun Impresa componente o dal Consorzio e dai consorziati incaricati dell'esecuzione della fornitura.

Il Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) di cui all'**Allegato 2)**, la dichiarazione di impegno al rispetto del protocollo di legalità di cui all'**Allegato 3)** e l'eventuale procura speciale di cui al punto 1.15, devono essere presentati, pena l'esclusione, nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio da ciascun Impresa componente o dal Consorzio e dai consorziati incaricati dell'esecuzione del servizio, nel caso di avvalimento anche dall'impresa ausiliaria e nel caso di subappalto anche dalle imprese subappaltatrici.

Le due referenze bancarie nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio, devono essere presentate, pena l'esclusione, da ciascun Impresa componente o dal Consorzio e dai consorziati incaricati dell'esecuzione della fornitura. *Si precisa che per una delle referenze bancarie si può fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, anche infragruppo.*

La garanzia provvisoria e i documenti correlati devono essere prodotti, pena l'esclusione, dall'Impresa mandataria o dal Consorzio con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento o del consorzio.

Il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC. di cui al punto 1.11 nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio, deve essere presentato dall'impresa mandataria o dal Consorzio.

Il contratto di avvalimento di cui al punto 1.12 deve essere sottoscritto, pena l'esclusione, da entrambe le imprese (ausiliata ed ausiliaria) e le relative dichiarazioni devono essere presentate, pena l'esclusione, dall'impresa ausiliaria.

Istruzioni particolari per la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>

Occorre premettere che il **DGUE** fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati da Autorità Pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

1. non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. soddisfare i criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come previsti dal bando e dal presente disciplinare di gara.

Il DGUE deve essere compilato in conformità alle linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (vds. le istruzioni e le note presenti nel Documento stesso) e alle seguenti istruzioni.

- 1) Nella **parte II sezione A: Informazioni sull'operatore economico** devono essere inseriti tutti i lotti per i quali si presenta l'offerta; i lotti indicati devono corrispondere con quelli indicati nel passOE.
- 2) Nel caso di partecipazione in RTI o consorzio deve essere indicata tale opzione nel DGUE e le imprese associate, il consorzio e le consorziate devono compilare un proprio DGUE. *La dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e l'indicazione della parte della fornitura o del servizio che sarà eseguita da ciascun componente devono essere riportate nell'allegato 2 al disciplinare.*
- 3) Nel caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento** l'impresa ausiliata deve indicare tale opzione nel DGUE e l'impresa ausiliaria deve compilare un proprio DGUE e segnatamente la **parte II sezioni A e B**, la **parte III**, la **parte IV**, limitatamente al requisito oggetto di avvalimento, e la **parte VI**.
- 4) Nella **parte III: Motivi di esclusione** la dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa, dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri, per tutti i soggetti di seguito elencati che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016:

- titolare se si tratta di impresa individuale;

- soci se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- direttore tecnico per ogni tipo di società.

Si precisa che la dichiarazione deve essere resa oltre che per i soggetti in carica anche per quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Si devono considerare "soggetti cessati" anche i soggetti che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

- 5) Le informazioni relative ai requisiti di idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria previsti dal bando e dal presente disciplinare devono essere inserite nella **parte IV** del DGUE, rispettivamente nella **sezione A pos. 1) iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** e nella **sezione B pos. 2a) fatturato annuo specifico**.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

I concorrenti di nazionalità italiana devono presentare le dichiarazioni in conformità alle disposizioni del d.p.r. 445/2000; quelle rese ai sensi dell'art. 47 citato d.p.r. devono essere rese nelle forme stabilite dall'art. 38 stesso d.p.r., e quindi con allegata, pena l'esclusione, copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Non è ammessa la sostituzione di atti e documenti con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 d.p.r. 445/2000 e costituisce causa di esclusione.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara fino a 2 anni.

I concorrenti appartenenti ad altro Stato dell'UE devono presentare documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante nel rispetto dei principi di trasparenza e di par condicio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016; pertanto la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara incluso il DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, potrà essere sanata, secondo le modalità indicate nella richiesta della stazione appaltante.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di cui sopra la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze previste dal presente disciplinare.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria, per la partecipazione alla presente procedura, è acquisita con il sistema di verifica dei requisiti, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, denominato AVCpass.

Si applicano per tale adempimento gli artt. 81 e ss. del D.Lgs. 50/2016.

L'A.O.R.N. potrà acquisire, in applicazione dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016, la documentazione a comprova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e del rispetto del requisito della capacità economica e finanziaria stabilito dal bando di gara.

L'A.O.R.N. si riserva quindi di acquisire la documentazione di prova relativa ai concorrenti partecipanti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura stessa.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

L'A.O.R.N. acquisirà invece la documentazione di prova relativa all'aggiudicatario preliminarmente alla sottoscrizione del contratto.

Saranno considerati idonei e acquisiti direttamente dall'A.O.R.N. i seguenti documenti come prova sufficiente della non applicabilità dell'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:

a) per quanto riguarda i commi 1 e 2 di detto articolo:

1.certificato del casellario giudiziario riferito a tutti i soggetti di cui al comma 3 di detto articolo;

L'operatore economico è tenuto a registrare nel sistema AVCpass tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per i quali l'A.O.R.N. provvederà alla richiesta del casellario giudiziario.

Compete allo stesso operatore economico l'aggiornamento dell'elenco dei medesimi soggetti.

2.certificazione antimafia nella forma della comunicazione o dell'informazione al superamento della specifica soglia di valore del contratto di cui al D.Lgs. 159/2011.

L'operatore economico è tenuto comunicare, su richiesta della stazione appaltante, i soggetti sottoposti alle verifiche antimafia di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, sui i quali si provvederà alla richiesta della comunicazione o dell'informazione tramite il Sistema informatizzato Certificazione Antimafia (Si.Ce.Ant.).

- b) per quanto riguarda il comma 4 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
1. certificazione rilasciata dall'amministrazione fiscale competente;
 2. Documento Unico della Regolarità Contributiva rilasciato dagli Istituti Previdenziali ai sensi della normativa vigente;
- c) per quanto riguarda il comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
1. visura del Registro delle Imprese;
 2. certificato delle sanzioni amministrative – selettivo ex art. 39 d.p.r. n. 313/2009 dell'impresa;
 3. annotazioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC.

Con specifico riferimento alle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del d. lgs. 50/2016 (gravi illeciti professionali), l'A.O. utilizzerà, al fine di verificare se l'operatore economico si è reso colpevole o meno di gravi comportamenti illeciti, oltre alla documentazione di cui sopra, ogni strumento idoneo ad acquisire certezza della notizia, quali, ad esempio, fatti certificati in sede amministrativa o giurisdizionale e fatti attestati da altre stazioni appaltanti.

La verifica della sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c), ricorrendone i presupposti, sarà effettuata anche mediante l'acquisizione del certificato dei carichi pendenti riferito ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, medesimo d. lgs., presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza.

La prova della idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria può essere fornita mediante la seguente documentazione e le seguenti referenze:

1. visura del Registro delle Imprese;
2. copie conformi dei contratti e delle relative fatture emesse nel triennio 2014-2016 con causale della fatturazione riguardante le prestazioni nel settore oggetto della gara (Conduzione e Manutenzione Camere Iperbariche) e complessivamente attestanti un importo, IVA esclusa, non inferiore all'importo stimato per la presente procedura di gara;
oppure
3. copie conformi dei bilanci relativi al triennio 2014-2016 con allegata una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, attestante l'importo complessivo della fatturazione, IVA esclusa, relativa al triennio 2014-2016, riferita alle sole forniture nel settore oggetto della gara (fornitura di dispositivi medici).

E' considerata idonea, al fine di fornire la prova della capacità economica e finanziaria, anche una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, indicante uno o più destinatari (Enti del SSN o società private che effettuano prestazioni sanitarie di ricovero e cura), i rispettivi importi di fatturato complessivo, IVA esclusa, per

forniture nel settore oggetto della gara e le date di realizzazione (l'importo complessivo risultante deve essere non inferiore all'importo stimato per la presente procedura di gara).

L'operatore economico, su richiesta della Stazione Appaltante, è tenuto ad inserire sul sistema AVCpass i predetti documenti comprovanti il possesso della capacità economica e finanziaria.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto è superiore a quello minimo richiesto come indicato nel bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

In caso di R.T.I., consorzi, consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e in caso di avvalimento, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, dell'idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria, richiesti per la partecipazione alla presente procedura, sarà acquisita per tutti i soggetti che hanno prodotto le relative dichiarazioni.

I concorrenti appartenenti ad altro Stato dell'UE comprovano i prescritti requisiti con documentazione o certificazione rilasciata dai rispettivi Paesi. Se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di appartenenza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, se nello Stato di appartenenza non esiste una siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato.

L'A.O.R.N. effettua la richiesta della documentazione di prova e la verifica del possesso dei requisiti mediante la visualizzazione al sistema AVCpass dei documenti caricati dall'Operatore Economico.

L'A.O.R.N. richiederà all'Operatore Economico la presentazione dei documenti, assegnando il termine di 10 giorni.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulta confermata dalla documentazione prodotta, l'A.O.R.N. procede all'esclusione del concorrente dalla gara e alle altre azioni previste dal disciplinare.

Modalità di costituzione della garanzia provvisoria.

La cauzione deve essere di importo pari al 1% del valore complessivo dell'Appalto, in quanto i concorrenti dovranno essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, nonché della Certificazione di Sistema di Gestione Qualità nel settore Medico secondo lo standard conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 13485:2012.

Pertanto l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento.

Può essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei modi indicati dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di contanti, il relativo versamento deve essere effettuato sul C/C bancario intestato all'A.O.R.N. Santobono Pausilipon, PI 06854100630 IBAN IT20X0101003593100000301474.

In caso di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, questa deve, pena l'esclusione:

- 1) essere di validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte;
- 2) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 3) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- 4) prevedere la sua operatività entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta dell'A.O.R.N.;
- 5) contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori tre mesi, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'A.O.R.N.;
- 6) corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa qualora non venga sottoscritto il contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

Si applicano le ulteriori riduzioni nei casi previsti dall'art. 93 del d. lgs. 50/2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La garanzia provvisoria è restituita e/o svincolata al concorrente risultato non aggiudicatario contestualmente alla notifica dell'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione; all'aggiudicatario automaticamente all'atto della stipula del contratto.

Modalità di versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Costituisce condizione di ammissione alla gara il versamento del contributo all'Autorità, nella misura indicata nel prospetto "*elenco lotti/calcolo cauzione/CIG/contributo ANAC*".

Il pagamento del contributo può essere effettuato con le seguenti modalità:

1. on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale di servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare

la stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione della medesima;

ovvero

2. in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento.

La documentazione amministrativa così compilata deve quindi essere inserita, essa sola, in una busta chiusa in modo da garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Tale busta dovrà riportare all'esterno gli elementi identificativi del concorrente e la seguente dicitura "busta A: documentazione amministrativa – gara per l'affidamento *Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione Quotidiana del Sistema Iperbarico*".

B) Documentazione tecnica

La ditta partecipante alla gara dovrà presentare, a pena di esclusione, la documentazione tecnica così come richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, redigendo i tre fascicoli di seguito indicati, opportunamente numerati e rilegati in modo permanente così da individuare in maniera univoca ciascuna pagina ed evidenziare l'eventuale mancanza di pagine:

- A. **Programma operativo in cui andranno descritte** tutte le attività previste nel Capitolato Speciale, con particolare riferimento alle attività di conduzione, controllo, manutenzione quotidiana e gestione delle emergenze, con modalità e tempistica di intervento e di reperibilità, modalità di tenuta dei registri, manutenzione preventiva, gestione del magazzino, (fornitura e modalità di gestione dei materiali di ricambio), tenuta registro.
- B. **Curricula formativi professionali** delle Risorse umane impiegate nello svolgimento del servizio, corredati da casistica dei trattamenti effettuati ed attestati di partecipazione a corsi, qualifica ed esperienza di servizio, a disposizione per le attività.
- C. **Servizi migliorativi** ed altri eventuali proposti.

Tali fascicoli, articolati in paragrafi, atti a dare esplicita descrizione di quanto richiesto sia nel presente disciplinare che nel CSA, non dovranno superare complessivamente le 50 pagine (fasciata singola formato A4).

Ciascun fascicolo dovrà inoltre essere datato e firmato nella copertina e siglato su ogni foglio dal legale rappresentante della Ditta. Le stesse prescrizioni valgono anche per gli eventuali allegati aggiuntivi.

I suddetti documenti dovranno essere consegnati **sia in formato cartaceo che in formato elettronico (su CD-Rom non riscrivibile in sessione chiusa) ed inseriti nella Busta B**. I file devono essere consegnati nel loro formato originale, leggibile e non modificabile (es. file Pdf, ecc.). In caso di discordanza prevarrà quanto indicato nel formato cartaceo.

In caso di R.T.I. già costituito o Consorzio la documentazione tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma dell'impresa mandataria o del Consorzio.

In caso di R.T.I. non costituito al momento di presentazione dell'offerta, la documentazione tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ciascuna impresa del raggruppamento.

La documentazione tecnica così compilata deve quindi essere inserita, essa sola, in una busta chiusa in modo da garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Tale busta dovrà riportare all'esterno gli elementi identificativi del concorrente e la seguente dicitura "busta B: documentazione tecnica – gara per l'affidamento f *Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione Quotidiana del Sistema Iperbarico*".

C) Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo il Modello in Allegato 4 di Offerta Economica, in Bollo.

Il pagamento del canone annuo avverrà in rate trimestrali posticipate con arrotondamento sino al secondo decimale e con separata indicazione di ogni altro onere ed Iva dovuta per legge.

I prezzi indicati si intenderanno espressi in euro e al netto di IVA. In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo unitario in cifre e quella in lettere, varrà quella più favorevole alla Stazione Appaltante.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali sono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Eventuali correzioni dovranno essere confermate per iscritto, pena l'esclusione.

Se l'offerta è presentata da un R.T.I. già costituito o Consorzio, essa deve essere firmata dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma dell'Impresa mandataria o del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, l'offerta economica deve essere firmata dai legali rappresentanti o da persone dotate di poteri di firma di tutte le Imprese del raggruppamento o consorzio.

L'offerta così compilata deve quindi essere inserita in una busta chiusa in modo da garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La busta deve riportare all'esterno gli elementi identificativi del concorrente e la seguente dicitura: "busta C: offerta economica – gara per l'affidamento *Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione Quotidiana del Sistema Iperbarico*".

Le buste A, B e C, devono essere racchiuse in un plico chiuso in modo da garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. **Tale plico** dovrà riportare all'esterno gli elementi **identificativi del concorrente e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** presso cui si desidera ricevere le comunicazioni relative alla gara e la seguente dicitura: "gara per l'affidamento *Servizi di Conduzione Tecnica e Manutenzione*".

Quotidiana del Sistema Iperbarico” e pervenire all’Ufficio Protocollo dell’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Santobono - Pausilipon via della Croce Rossa, 8 – 80122 Napoli, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **14,00** del **17/07/2017**, pena l’irricevibilità dell’offerta e la mancata ammissione alla procedura di gara.

Nel caso di presentazione di offerta in R.T.I. o in Consorzio, o con l’impegno di costituire un R.T.I. il plico dovrà riportare all’esterno l’intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande nel caso di R.T.I. non formalmente costituito al momento della presentazione dell’offerta;
- dell’impresa mandataria, nel caso di R.T.I. costituito prima della presentazione dell’offerta;
- del Consorzio, in caso di partecipazione di Consorzio.

Il recapito dell’offerta è ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell’A.O.R.N. ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine di scadenza.

Oltre tale termine non sono accettate altre offerte anche se sostitutive o migliorative.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione sarà effettuata in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’ art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei seguenti coefficienti: **Qualità: fino ad un massimo di punti 60/100 – Prezzo: fino ad un massimo di punti 40/100.**

Il punteggio di qualità, pari a 60/100 verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC n. 5, sulla base dei sub criteri e del relativo peso ponderale di seguito riportati:

- D. **Programma operativo** di esecuzione di tutte le attività previste nel Capitolato Speciale, con particolare riferimento alle attività di conduzione, controllo, manutenzione quotidiana e gestione delle emergenze, con modalità e tempistica di intervento e di reperibilità, modalità di tenuta dei registri, gestione del magazzino (fornitura e modalità di gestione dei materiali di ricambio): **Max Punti 30**
- E. **Curricula formativi professionali** delle Risorse umane impiegate nello svolgimento del servizio, corredati da casistica dei trattamenti effettuati ed attestati di partecipazione a corsi, qualifica ed esperienza di servizio, a disposizione per le attività: **Max Punti 25**
- F. **Servizi migliorativi** ed altri eventuali proposti, di qualunque natura purché siano utili alle finalità aziendali: **Max Punti 5**

Al fine di consentire ai Commissari una oggettiva e più aderente valutazione degli elementi di natura qualitativa, al giudizio formulato da ogni Commissario per ogni singolo requisito si attribuisce un coefficiente come dalla seguente tabella di corrispondenza:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI V (a) i
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Assolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1,0

L'individuazione del punteggio di qualità verrà effettuato applicando la seguente formula.

$$C(a) = \sum_n [W_i * V_{(a)i}] \text{ dove:}$$

C(a) = indice di valutazione dell' offerta (a);

N = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{(a)i} = coefficiente della prestazione dell' offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ n = sommatoria

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti ad offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che hanno ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 36/60, prima dell'applicazione dei coefficienti di riparametrazione.

Il Punteggio Economico sarà attribuito, dalla suddetta Commissione Giudicatrice, applicando la seguente formula lineare semplice indipendente a punteggio assoluto, per cui il punteggio ottenuto da ogni concorrente dipende esclusivamente dalla propria offerta:

$$\text{Punteggio Economico: } \frac{550.000 - P_o}{550.000} \times 40$$

Dove:

$$P_o (\text{Prezzo Offerto}) < 550.000$$

Le attribuzioni ed i calcoli relativi ai punteggi relativi alla qualità ed ai punteggi relativi al prezzo, anche con riferimento al calcolo della soglia di anomalia delle offerte, verranno effettuati con **arrotondamento sino al secondo decimale**.

PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il compito di verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla procedura di gara verrà affidata ad un Seggio di gara, in **seduta pubblica**.

La sede, la data e l'ora sono fissate nel bando di gara pubblicato sulla GURI n. 58 del 22/05/2017. Tali indicazioni equivalgono, a ogni effetto, a notifica. Solo nel caso di variazione si procederà ad una comunicazione via PEC a tutti i concorrenti.

Nel corso di tale seduta si procederà:

- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi;
- all'esame della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti.

In questa fase i concorrenti saranno invitati, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati o a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie in caso di soccorso istruttorio. Il seggio di gara si riunirà per la verifica della suddetta documentazione le cui risultanze saranno formalmente verbalizzate.

Seguirà un'apposita seduta pubblica, con preventiva comunicazione via PEC a tutti i concorrenti, dedicata alla notifica formale delle suddette risultanze e quindi alla successiva apertura ed autenticazione della documentazione tecnica, che saranno eseguite nella prima seduta al verificarsi dell'ammissione senza riserva di tutti i concorrenti.

La valutazione delle offerte tecniche sarà affidata alla suddetta Commissione Giudicatrice, nominata con Delibera del Direttore Generale. L'atto di nomina della Commissione Giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sono pubblicati sul sito internet dell'A.O. www.santobonopausilipon.it, nella sezione "bandi e gare/servizio provveditorato", dove sono presenti i documenti dell'appalto ad accesso gratuito

La stessa Commissione Giudicatrice procederà in successiva seduta aperta alla valutazione delle Offerte Economiche.

Non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che non sono giudicate conformi al capitolato o che hanno ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 36/60;

La stessa Commissione di Giudicatrice, ricorrendone i presupposti, procederà in ausilio al RUP, alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell' art. 97 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016. L'A.O. si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

In caso di riscontrata parità tra due o più concorrenti sarà richiesto, nel corso della seduta, ai rappresentanti dell'impresa interessate, muniti di documento attestante i poteri

di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta, di proporre un'offerta migliorativa segreta. Qualora ciò non sia possibile, per l'assenza anche di uno dei rappresentanti o per la mancanza della procura a modificare l'offerta, l'offerta migliorativa segreta verrà richiesta per iscritto alle imprese interessate.

Nel caso del persistere della situazione di parità si procederà al sorteggio.

La procedura sopra descritta si applica ovviamente nel caso di riscontrata parità di punteggio sia tecnico che economico; nel caso di parità di solo punteggio complessivo ma con offerte economiche diverse l'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che offre il prezzo più basso.

Alle sedute aperte al pubblico potrà assistere chiunque ne abbia interesse; tuttavia potrà partecipare attivamente alle operazioni di gara solo il soggetto in possesso di procura idonea a comprovare la sua legittimazione ad agire in nome e per conto di impresa partecipante alla gara stessa.

L'AORN provvederà, comunque, a comunicare immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, l'esito della gara all'aggiudicatario, al concorrente risultato secondo nella graduatoria e a tutti gli altri offerenti, ai sensi dell'art. 76, comma 5, d. lgs. 50/2016.

ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'A.O.R.N. previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 D.Lgs. 50/2016, provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, la stessa diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti generali e di quelli di idoneità professionale e della capacità economica e finanziaria avvengono attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii.

Laddove si riscontrino delle difficoltà di acquisizione della documentazione tramite il predetto sistema o si rendono necessarie delle precisazioni in ordine alla documentazione messa a disposizione, l'A.O.R.N. potrà rispettivamente richiedere di acquisire la documentazione tramite PEC nell'attesa del ripristino della funzionalità del sistema o richiedere gli opportuni chiarimenti.

I documenti che sono accettati come prova sufficiente del possesso dei requisiti sono elencati nel paragrafo "Istruzioni per la compilazione della documentazione amministrativa, formalità da osservare relativamente alle dichiarazioni e comprova delle stesse".

L'A.O.R.N. procederà anche all'acquisizione della certificazione antimafia nella forma della comunicazione o dell'informazione al superamento della specifica soglia di valore del contratto di cui al d. lgs. 159/2011.

In caso di R.T.I., Consorzi, consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane sarà acquisita, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, anche la seguente documentazione:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

La cauzione definitiva in favore dell'A.O.R.N., a garanzia degli impegni contrattuali, costituita secondo le modalità e condizioni appresso specificate dovrà essere presentata all'atto di sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario ha anche l'obbligo di corrispondere all'A.O.R.N. le spese relative alla pubblicità della gara, mediante bonifico bancario avente come beneficiario l'Azienda Ospedaliera Santobono - Pausilipon, da appoggiare a: Tesoreria A.O.R.N. Santobono – Pausilipon c/o BANCO DI NAPOLI S.p.A. – Sportello Enti Diversi – C/C N. 100000301474 ABI 01010 CAB 03593 codice IBAN: IT20X0101003593100000301474, con la seguente causale “rimborso spese pubblicazione gara _____ - ai sensi del d.m. 2 dicembre 2016”.

L'A.O.R.N., preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, verificherà se la documentazione acquisita direttamente e quella prodotta dal concorrente sia completa e formalmente e sostanzialmente regolare, e se l'aggiudicatario risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'efficacia dell'aggiudicazione e la stipula del contratto.

L'A.O.R.N. si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

In caso di esito positivo della detta attività di verifica, secondo quanto disposto dall'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore del concorrente.

In caso di esito negativo o di mancato invio della documentazione richiesta per la successiva stipula del contratto, l'A.O.R.N. annullerà l'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente decaduto.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, l'A.O.R.N. potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà perciò incamerata.

L'A.O.R.N. si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che sarà sottoposto a sua volta alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula del contratto d'appalto avrà luogo entro il termine di sessanta giorni salvo diverso termine nell'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 32, comma 8 e ss., del D.Lgs. 50/2016, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto sulla base delle clausole di cui al capitolato tecnico, del presente disciplinare e degli elementi costitutivi l'offerta.

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, con una delle forme previste dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo

documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Resta inteso, ad ogni modo, che il rappresentante che sottoscriverà il contratto, se diverso da alcuno di quelli indicati nella precedente documentazione, dovrà del pari produrre quanto richiesto per questi.

Modalità di costituzione della garanzia definitiva.

Così come previsto dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, medesimo D.Lgs. pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Alla citata garanzia si applicano le maggiorazioni previste dall'art. 103, comma 1, e le riduzioni previste dall'art. 97, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

L'A.O.R.N. avrà il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, nei casi previsti dall'art. 103, comma 2, D.Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione di detta garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso di presentazione di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, andrà costituita in uno dei modi già indicati per la cauzione provvisoria, dovrà essere di validità corrispondente alla durata del rapporto contrattuale, incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta dell'A.O.R.N., anche per il recupero delle penali contrattuali.

Nel caso in cui l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Affidatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della richiesta effettuata dall'A.O.R.N. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'a quindi appaltatore.

La garanzia sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento della prestazione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Lo svincolo sarà automatico, senza necessità di nulla osta dell'A.O.R.N, con la sola condizione della preventiva consegna al garante, da parte dell'appaltatore, di un documento, in originale o copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Tale documento sarà rilasciato dall'A.O.R.N., su richiesta dell'appaltatore, al termine di ciascun semestre di validità del contratto.

La cauzione definitiva, per l'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali garantite saranno state adempiute, coincidenti, di norma, con il certificato di regolare esecuzione.

ACCESSO AGLI ATTI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica prevista dagli artt. 53 e 76 del D.Lgs. 50/2016.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è **tenuto ad indicare analiticamente sia nell'offerta tecnica sia nelle giustificazioni prodotte** (nel caso di una eventuale offerta anomala) **le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali**, ove presenti, che intende non rendere accessibili ai terzi, **con le relative motivazioni a sostegno dell'effettività della richiesta.**

Tali indicazioni dovranno essere adeguatamente motivate ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

L'A.O.R.N., previa notifica al/i controinteressato/i, garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione tecnica che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Resta inteso che saranno adottati accorgimenti utili ad evitare la divulgazione di eventuali segreti tecnici e commerciali inibendo l'estrazione di copia di quelle parti di documenti da cui potrebbero trarsi informazioni sui dati da mantenere segreti, se e nella misura in cui la loro acquisizione non risulti in ogni caso utile al concorrente per la difesa dei propri interessi.

Saranno sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC.

I dati personali nonché le informazioni recepite, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 (codice sulla privacy) saranno utilizzati unicamente per l'espletamento delle procedure connesse all'aggiudicazione dell'appalto, ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto e comunque secondo criteri di correttezza e liceità in modo che siano garantite la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza od assistenza all'A.O.R.N. in ordine al procedimento di gara;
- ai soggetti esterni all'A.O.R.N. facenti parte delle Commissioni Giudicatrici, di collaudo o di verifica che verranno di volta in volta costituite;
- agli Enti per i quali esiste un obbligo legislativo a carico dell'A.O.R.N. della trasmissione di dati;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 241/1990.

Inoltre i dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo dell'aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito internet dell'A.O.R.N.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, con la presentazione dell'offerta il concorrente acconsente al trattamento dei dati personali, ad esso, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 cit. D.Lgs.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Santobono - Pausilipon, con sede in Napoli, via della Croce Rossa, 8.

INFORMAZIONI EVENTUALI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione potranno essere richieste alla Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi dell'A.O.R.N. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo **PEC** all'indirizzo gennaro.sirico.santobono@pec.it e dovranno pervenire almeno 15 (quindici) giorni prima del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le informazioni e/o chiarimenti saranno pubblicati, fino a 6 (sei) giorni prima della scadenza della presentazione dell'offerta, esclusivamente sul sito internet dell'A.O.R.N. www.santobonopausilipon.it nella sezione "BANDI DI GARA E CONTRATTI" in modo che possano essere acquisiti da tutti i concorrenti.