



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE “SANTOBONO – PAUSILIPON”

Via Teresa Ravaschieri, n. 8

(già Via della Croce Rossa)

80122 – NAPOLI

C.F. /p. I.V.A. 06854100630

R.D.O. LOTTO UNICO

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Richiesta di offerta sul mercato elettronico della P.A. per l'affidamento del servizio biennale di copertura assicurativa obbligatoria dai rischi da infortunio - Importo posto a base di gara € 32.000,00 imposte e tasse incluse.

Le Condizioni del Contratto di servizio che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'O.E. sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno, in caso di contrasto, con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative a servizi).

1. **Ordine di Servizio:** L'Ordine di Servizio è un documento estratto dalla procedura informatica contabile aziendale e trasmesso mediante fax o posta elettronica/pec.

L'Ordine di servizio dovrà contenere: i dati dell'Unità Ordinante e dell'Amministrazione di appartenenza che ha concluso il Contratto, il riferimento al Contratto di acquisto concluso con l'O.E., il Luogo di esecuzione degli interventi ed il termine di esecuzione del servizio.

L'Ordine dovrà essere sottoscritto dall'Unità Ordinante, inviato dall'Unità Ordinante via fax ovvero via posta elettronica all'indirizzo e-mail/pec del Mercato Elettronico assegnato all'O.E.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni Particolari, vale quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto.

2. **Luogo di Esecuzione:** si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico.

3. **Termine di Esecuzione:** la copertura assicurativa è richiesta per il periodo 1/1/2022 – 31/12/2023 e, comunque, senza soluzione di continuità rispetto alle polizze assicurative in essere.

4. **Modalità di formulazione dell'Offerta:**

L'offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico - con cui l'operatore economico formulerà la propria offerta - dovrà essere composta da:

I Condizioni particolari di fornitura e disciplinare della procedura in oggetto sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o procuratore con poteri di firma (allegare procura) per accettazione.

II Modello formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato A1,- debitamente compilato, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o procuratore con poteri di firma, secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, in particolare indica il/i lotto/i per il/i quale/i concorre.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorzata;

4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105 comma 3 del Codice.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dai punti 1.1, 1.2, 1.3 del disciplinare di gara (Sez. A-B-C-D) .

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 1.2 del disciplinare;
2. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 1.3. del presente disciplinare;

Per la comprova del requisito, richiesto al punto Parte IV – Criteri di selezione - sezione C, si chiede alla Ditta di allegare uno dei seguenti documenti :

- **In caso di servizi o forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;**
- **In caso di servizi o forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;**
- **Qualora non disponga dei certificati, la comprova del requisito potrà essere fornita mediante originale o copia autentica dei contratti affidati unitamente a originale o copia conforme delle relative fatture quietanziate.**

In particolare qualora dichiarati di essere una micro piccola o media impresa occorrerà compilare anche i punti del DGUE riferiti all'organico (SEZ.C del DGUE) ed al fatturato (SEZ.B del DGUE) parte IV

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

III. PATTO DI LEGALITÀ (compilato sulla base del modello allegato A2, da restituire compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma);

IV. CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO TRATTAMENTO DATI (compilato sulla base del modello allegato A3, da restituire compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma);

V. OFFERTA ECONOMICA (esclusivamente in modalità telematica);

VI. DETTAGLIO ECONOMICO del servizio, da inviare, a pena di esclusione, utilizzando il modello “Dettaglio Economico” in allegato (firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma). Si precisa che il servizio di assicurazione dei volontari è eventuale e ne sarà richiesta l'attivazione ai prezzi offerti solo in caso di presenza di volontari.

ART.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti (1.1, 1.2, 1.3) dichiarandone il possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nel DGUE:

1.1 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di legalità (Allegato A2) costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

1.2 REQUISITI DI IDONIETA'

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Iscrizione nell'elenco di imprese IVASS ammesse a operare nel ramo ai sensi del D.lgs. 7.9.2005, n. 209 (*Codice delle assicurazioni*) così come modificato dal D.lgs. n. 68 del 21.5.2018 e successivi Regolamenti del competente Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS).

Qualora l'operatore economico che intenda produrre offerta sia un Agente, Broker, Produttore Diretto, ovvero collaboratore di un intermediario iscritto: Iscrizione nella competente sezione del

Registro degli Intermediari assicurativi (RUI) ai sensi del D.lgs. 7.9.2005, n. 209 (*Codice delle assicurazioni*) così come modificato dal D.lgs. n. 68 del 21.5.2018 e successivi Regolamenti del competente Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS).

1.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni (2018-2020) delle seguenti forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio *1 fornitura analoga (indicare almeno n. 1 contratto)* a quello oggetto della procedura di gara per la quale produce offerta di importo complessivo minimo pari all'importo complessivo a base di gara, (€ 32.000,00), **dettagliando nell'apposita sez. del DGUE la descrizione della fornitura, gli importi, le date ed i destinatari del servizio reso.**

Art. 2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che presenti il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. c) D.Lgs. 50/2016 sulla base dei seguenti coefficienti:

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte alternative, in aumento o pari all'importo a base di gara.

Non saranno ammesse le offerte che non siano giudicate conformi al capitolato.

L'offerente tuttavia non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte **ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.**

4. PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il compito di verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione degli Operatori economici alla procedura di gara è affidato al Responsabile del procedimento.

L'esame dell'offerta tecnica è finalizzato esclusivamente alla verifica della conformità dei prodotti offerti alle caratteristiche definite nel fabbisogno.

Non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che non siano giudicate conformi.

L'offerente, tuttavia, non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Il RUP, ricorrendone i presupposti, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

La stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'[articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Art. 5 ULTERIORI OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO - IMPOSTA DI BOLLO

L'Operatore economico aggiudicatario della procedura di gara s'impegna all'assolvimento dell'imposta di bollo entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, ai fini della stipula del relativo contratto. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16.00 per foglio (ogni quattro facciate), secondo le modalità previste dall'art. 3 del DPR 642/1972, di seguito indicate:

A: mediante pagamento dell'imposta ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno (ad esempio, il tabaccaio);

B: in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia dell'entrate o ad altri uffici autorizzati o mediante versamento in conto corrente postale.

In sede di acquisizione della documentazione propedeutica alla stipula del contratto, dovrà essere trasmessa anche la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo. Qualora non sia richiesta alcuna documentazione ulteriore rispetto a quella presentata in gara, l'AORN si riserva la possibilità di effettuare delle verifiche a campione per constatare l'avvenuto pagamento entro 5 giorni, come previsto dalla presente disposizione.

- **Allegato A1 – DGUE;**
- **Allegato A2 – Patto di Legalità;**
- **Allegato A3 – Nomina Responsabile esterno trattamento dati.**

Il sottoscritto _____ titolare /rappresentante legale della

Ditta _____, dichiara quanto segue:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.c), c bis), c ter), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. Che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata (ivi compresi, se esistenti, i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC) che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della presente RDO Mepa (Condizioni particolari di fornitura, disciplinare di gara, DUVRI e Contratto di nomina al responsabile esterno in applicazione al regolamento generale sulla protezione dei dati n. 679/2016- GDPR, capitolato tecnico-fabbisogno);

4. *di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", pubblicata sul portale del committente, al seguente link:
<http://www.santobonopausilipon.it/sites/default/files/informativa%20privacy%20Fornitori%20.pdf>*
5. *di aver preso visione, di conoscere e di accettare le condizioni riportate nel presente documento denominato "CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO" nonché nel documento denominato "CAPITOLATO TECNICO"*
6. *di essere a conoscenza delle disposizioni normative in materia e di dare il consenso al trattamento dei dati personali. In particolare, acquisita cognizione della disciplina vigente e dei propri diritti nello specifico ambito, riconosciute le esigenze funzionali rappresentate, individuato il ben delimitato ed indispensabile ambito di diffusione dei dati personali e sensibili e/o giudiziari che saranno raccolti o prodotti, preso atto dell'adozione di ogni cautela a salvaguardia della riservatezza di dette informazioni, esprime il proprio consenso al trattamento e dei dati personali che lo riguardano, ivi compresi quelli cosiddetti "particolari" e/o giudiziari ai fini strettamente necessari così come comunicato;*
7. *con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta che tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente tramite la piattaforma del MEPA.*

Data _____

Firma
