



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

SANTOBONO PAUSILIPON

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
Via della Croce Rossa n. 8 - 80122 Napoli
CF/P.I. 06854100630

21 GEN 2019

32

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. _____
STRUTTURA COMPLESSA: S.C. Acquisizione Beni e Servizi

OGGETTO:

INDIZIONE GARA SOTTO SOGLIA (NELLE MORE DELLA GARA REGIONALE) MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA ARMATA PER IL PERIODO DI 3 MESI, PRESSO L'A.O.R.N. SANTOBONO-PAUSILIPON E IL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO VALORI E VERSAMENTO TICKET INCASSATI DAL CUP DEL P.O. ANNUNZIATA, PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO DI RIFERIMENTO - IMPORTO POSTO A BASE DI GARA € 211.948,18 OLTRE IVA - CIG _____ ESECUZIONE IMMEDIATA.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'ALBO on line il **21 GEN 2019** per rimanervi 10 giorni
Esecutiva per decorrenza termini, trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, il **01 FEB 2019**
Inviata al Collegio Sindacale con delibera n° **1205** del **21 GEN 2019**

Nei casi di controllo preventivo, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, per la parte non disapplicata, (giusta circolari Regione Campania):
Trasmessa all'organo di controllo il _____
Ricevuta dall'organo di controllo il _____
Approvazione per decorrenza termini (40gg dal ricevimento) il _____
Approvazione con provvedimento di G.R. n. _____ del _____
Richiesta chiarimenti e/o sospensione termini con provvedimento G.R. n. _____ del _____
Annullamento con provvedimento di G.R. n. _____ del _____

In data **21 GEN 2019**
La D.ssa Anna Maria Minicucci, Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono - Pausilipon", giusto decreto di nomina n.61 del 28/04/2017, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura Complessa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Struttura con la firma apposta in calce, con l'assenso del Direttore del Dipartimento interessato, ove richiesto, ed acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento

Registrazione contabile
Come da allegata scheda contabile

Il Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità dell'istruttoria:

Premesso che:

- Con Delibera del Direttore Generale dell'A.O. Santobono n. 301 del 31.05.2013, veniva aggiudicato il servizio di Vigilanza Privata Armata alla ditta "Cosmopol S.r.l." con sede alla contrada Santorelli - Z.L. Pianodardine - 83100 Avellino - CIG. 35207517A1, per un importo complessivo triennale di € 1.600.342,50 + iva - contratto rep. n. 320 del 19.03.2014, al prezzo unitario di € 18,50 + iva per ciascuna ora di servizio;
- L'affidamento del servizio aveva decorrenza dal 01 novembre 2013 fino al 31 ottobre 2016;
- Con Delibera del Direttore Generale dell'A.O. Santobono, n. 240 del 03.06.2016, veniva attuata ed applicata, ai sensi dell'art. 9 ter della Legge n. 125/2015, una riduzione del 2% dell'importo contrattuale relativamente al servizio triennale di Vigilanza Privata Armata nei PP.OO. Santobono-Pausilipon, rideterminando la tariffa oraria praticata da € 18,50 ad € 18,13 + iva per ora/uomo;
- Con successive Delibere del Direttore Generale dell'A.O. Santobono n. 492 del 10.11.2016, n. 288 del 30.06.2017, n. 87 del 14.02.2018, n. 320 del 19.06.2018, veniva autorizzato il prosieguo del servizio di Vigilanza Privata Armata, alle stesse condizioni ivi riportate ed alla tariffa oraria ridotta (a seguito di Spending Review) di € 18,13 oltre i.v.a., alla ditta "Cosmopol S.r.l.", nelle more dell'espletamento della gara da parte della Centrale Regionale di committenza SO.RE.SA S.p.A., sulla base delle date presunte di aggiudicazione rese note dalla Centrale Regionale di Committenza;

Atteso che:

- Non essendo ancora intervenuta l'aggiudicazione della gara centralizzata, con Delibera del Direttore Generale n. 249 del 14/05/2018 e successiva Delibera di integrazione documenti n. 277 del 25.05.2018, veniva indetta la procedura di gara sotto soglia, mediante Richiesta di Offerta sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento, con il criterio di cui all'art. 95 comma 10 bis del D.Lgs. 56/2017, "*offerta economicamente più vantaggiosa*", per un importo posta a base di gara di € 220.059,60 + iva (€ 268.472,72 comp. d'iva), per un periodo di 5 mesi;

Rilevato che:

- Come risulta da nota prot. n. 15206 del 02.10.2018, SORESA Spa ha comunicato l'annullamento delle gare Regionali per i servizi di vigilanza e portierato, disposto con sentenze del Consiglio di Stato - Sez. III nn.5528 e 5634 del 26.09.2018;
- Con Delibera del Direttore Generale dell'A.O. Santobono n. 500 del 18.10.2018, è stato, quindi, ulteriormente prorogato il servizio di Vigilanza Privata Armata, per un periodo di 2 (due) mesi, a decorrere dal 01/10/2018 al 30/11/2018, alle stesse condizioni ivi riportate nella Delibera 492/2016, alla ditta "Cosmopol S.r.l.", per un importo complessivo di € 87.129,52 oltre iva (€ 106.298,02 iva compresa), per un totale di ore 4.805,82, nelle more della conclusione della procedura sotto - soglia sul MEPA;
- Allo stesso tempo, nel prendere atto della nota del Direttore dell'UOC Affari Legali prot. n. 17882 del 13.11.2018 (in merito alla pendenza di un Giudizio innanzi al TAR n. RG 3999/2018, relativamente alla gara MEPA per i servizi in oggetto, promosso dalla Ditta Cosmopol ed inerente al possesso dei requisiti di gara delle altre ditte concorrenti), con verbale n. 4 del 27.11.2018, la Commissione di gara ha sospeso i lavori relativi all'esame delle offerte tecniche, nelle more delle determinazioni del Giudice Amministrativo;

Rilevato altresì che:

- in considerazione di quanto sopra (sia dell'intervenuto annullamento della gara centralizzata, che della sospensione dei lavori da parte della Commissione di gara, in riferimento alla gara sotto - soglia, in pendenza del giudizio amministrativo), con nota prot. n. 19627 dell'11/12/18, il Direttore Generale ha richiesto ai sensi della L.R. n. 4 del 13.03.2011 e Decreti Commissariali n. 58/2011 e n.11/2012,



autorizzazione all'espletamento in autonomia della procedura di gara sopra soglia per l'affidamento per il periodo di un anno del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento, per un importo complessivo posto a base d'asta di € 857.567,50 oltre iva;

- Che, con nota prot. 20453 del 28.12.2018, la So.Re.Sa. S.p.A. ha autorizzato l'espletamento in autonomia della procedura di gara, nelle more dell'attivazione della Convenzione che sarà stipulata da Soresa;

Preso atto, altresì:

- Che, con Delibera del DG n. 645 del 28.12.2018, è stata revocata la delibera n. 249 del 14.05.2018, di indizione della procedura di gara sotto soglia mediante Richiesta di Offerta sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata - RDO n. 1966393 già sospesa, a seguito delle comunicazioni della Direzione Generale prot. n. 20063 del 18.12.2018 e del DM del PO Santobono prot. n. 20066 del 18.12.2018 in merito all'intervenuto accrescimento dei fabbisogni di gara per mutamento dello stato dei luoghi interessati dal servizio;

Considerato:

- Che l'art. 23 comma 16, del D.Lgs 50/16 e s.m.i. prevede, tra l'altro, che i costi della manodopera debbano essere individuati nei documenti posti a base di gara;
- Che il servizio di che trattasi è ad alta intensità di manodopera visto che il costo complessivo dei dipendenti è superiore al 50 per cento dell'importo posto a base d'asta (€ 211.948,18).

Determinato: come segue il quadro economico relativo al presente servizio:

QUADRO ECONOMICO - DURATA SERVIZIO 5 MESI		
	DESCRIZIONE	Base d'asta al netto dell'I.V.A.
A	Importo posto a base d'asta complessivo di € 211.455,00 di cui € 493,18 per il servizio trasporto valori = € 211.948,18 per il costo dei dipendenti (rif. tab. Min. del Lav. e delle Pol. Soc. - Ist. e Imp. di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari)	€ 211.948,18
B	Importo degli oneri per la sicurezza non soggetto al ribasso	€ 0,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		€
	Fondo risorse finanziarie ex Art. 113, comma 2 D.Lgs 50/2016 pari all'1,8% dell'importo lavori a base d'asta, di cui l'80% per incentivi)	€ 3.815,07
C	Compensi per la commissione di gara	€ 5.000,00
	Spese di pubblicazione (MEPA e sito web Aziendale)	€ 0,00
	Contributo AVCP per S.A.	€ 225,00
	Iva al 22% dell'importo posto a base d'asta	€ 46.628,60
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 55.668,67
	TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C)	€ 267.616,85

Letta:

La nota in data 26.04.2018 prot. 7075 con cui il Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione ha trasmesso il DUVRI;

Tanto premesso:

Visti:

- L'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il comma 6 del medesimo articolo 36, che prevede che per lo svolgimento delle procedure d'importo inferiore alle soglie comunitarie le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, tra i quali, quello messo istituito dal Ministero



dell'economia e delle finanze, che, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

- L'art. 15, comma 13, lett. d) della Legge 135/2012, ai sensi del quale gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali;
- Il D.P.C.M. del 24.12.2015 nel quale – in attuazione dell'art. 9, comma 3, primo periodo, del decreto legge 24.4.2014 n. 66, convertito, con modificazioni dalla legge 23.6.2014, n. 89 – sono individuate le categorie di beni e servizi nonché le soglie al superamento delle quali gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, tra gli altri, ricorrono a Consip S.p.A. o altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;

Visti gli allegati:

- 1) Condizioni particolari del servizio e Disciplinare di gara; 2) DGUE allegato A1; 3) Patto di legalità allegato A2; Dettaglio Tecnico; 3) Dettaglio Economico; 4) Capitolato Speciale; 5) Contratto di nomina a responsabile esterno; 6) DUVRI);

Ravvisata, pertanto, la necessità e l'urgenza di procedere nell'espletamento della presente procedura di gara, per garantire la regolarità del servizio, nelle more dell'espletamento della gara ponte Aziendale di un anno, in attesa della gara Regionale;

Ritenuto, quindi, di proporre:

l'indizione di una procedura di gara sotto soglia, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., per l'esecuzione del Servizio di **Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata**, presso l'Istituto Bancario di riferimento, per un importo posto a base di gara di € 211.948,18 (€ 258.576,78 comp. d'iva), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, lotto unico per un periodo di 3 mesi, nelle more dell'attivazione della Convenzione che sarà stipulata da Soresa;

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

(D.ssa Erica Ferri)

Sulla scorta della relazione susposta ed acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che sottoscrivono per la conferma

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giuseppe Gargiulo)

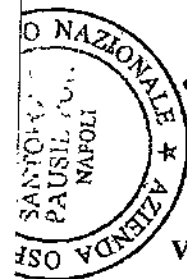
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Rodolfo Conenna)

IL DIRETTORE GENERALE

Per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente richiamato:

DELIBERA

1. Di indire una procedura di gara sotto soglia, mediante Richiesta di Offerta sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per l'esecuzione del Servizio di **Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata**, presso l'Istituto Bancario di riferimento, con il criterio di cui all'art. 95 comma 10 bis del D.Lgs. 56/2017, "*offerta economicamente più vantaggiosa*", per un importo posta a base di gara di € 211.948,18 (€ 258.576,78 comp. d'iva), per un periodo di 3 mesi, nelle more dell'attivazione dell'ulteriori iniziative Aziendali o Regionali;



2. Di approvare gli atti di gara (Condizioni particolari del servizio e Disciplinare di gara; 2) DGUE allegato A1; 3) Patto di legalità allegato A2; Dettaglio Tecnico; 3) Dettaglio Economico; 4) Capitolato Speciale; 5) Contratto di nomina a responsabile esterno; 6) DUVRI) allegati quali parti integranti del presente provvedimento;
3. Di prevedere la durata di tale servizio per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'affidamento della nuova gara, con riserva espressa per l'ipotesi che intervenga il successivo analogo affidamento da parte di Soresa in seguito di gara centralizzata;
4. Nominare Responsabile Unico del Procedimento il Collaboratore Amministrativo Professionale – Oreste Balletta;
5. Nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dr Fabio De Florio La Rocca Dirigente Servizio Alberghiero;
6. Trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della U.O.C. Affari Generali, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto ed alla U.O.C. Affari Giuridici e Legali – Ufficio rogante i contratti relativi a lavori, servizi e forniture per il seguito di competenza;
7. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento, a cura della U.O.C. Affari Generali, all'Ufficio Trasparenza per la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D. Leg.vo n. 50/2016;
8. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di procedere al più presto all'espletamento della procedura.

IL DIRETTORE GENERALE
(D.ssa Anna Maria Minicucci)

Il Rup Coll. Prof. Amm. Oreste Balletta





**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
NAPOLI**

Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - NAPOLI
C.F. / p. I.V.A. 06854100630

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

R.D.O. LOTTO UNICO

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO E DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: richiesta di offerta sul Mercato elettronico della P.A. per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento Importo posto a base di gara € 211.948,18 oltre iva - CIG n. _____.

Condizioni del Contratto di servizio che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'O.E. sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative a servizi).

1. **Esecuzione:** Piantonamento e vigilanza, a mezzo guardia particolare giurata armata presso i PP.OO. Santobono e Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP - P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento del committente, il servizio di vigilanza armata di cui sopra e il trasporto valori sarà organizzato su disposizione delle Direzioni Mediche di Presidio, compatibilmente con le esigenze derivanti da specifiche emergenze, necessità e situazioni imprevedute che si dovessero verificare negli ambiti degli stessi PP.OO..
2. **Ordine di Servizio:** L'Ordine di Servizio è un documento estratto dalla procedura informatica contabile aziendale e trasmesso mediante fax o posta elettronica/pec.
L'Ordine di servizio dovrà contenere: i dati dell'Unità Ordinante e dell'Amministrazione di appartenenza che ha concluso il Contratto, il riferimento al Contratto di acquisto concluso con l'O.E., il Luogo di esecuzione del servizio di piantonamento, vigilanza, trasporto valori e versamento Ticket, ed il termine di esecuzione del servizio.
L'Ordine dovrà essere sottoscritto dall'Unità Ordinante, inviato dall'Unità Ordinante via fax ovvero via posta elettronica all'indirizzo e-mail/pec del Mercato Elettronico assegnato all'O.E.
Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni Particolari, vale quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto.
3. **Luogo di Esecuzione:**
 - a) P.O. SANTOBONO - Via Mario Fiore, n. 6 Napoli (presso il Pronto Soccorso - presso il varco di Via Caiazzo - presso il varco di Via Mario Fiore);
 - b) P.O. Pausilipon - Via Posillipo, 220 Napoli (presso il varco di Via Posillipo e/o del Presidio);
 - c) P.O. SS. Annunziata - Via Egiziaca a Forcella, 18 - 80139 Napoli (per il solo servizio di trasporto valori);
4. **Termine di Esecuzione:** Il servizio dovrà essere eseguito entro il termine indicato dall'ordine di servizio presso la struttura indicata nell'ordine medesimo.
5. **Modalità di formulazione dell'Offerta:** L'offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico - con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta economica - dovrà essere composta da:
 - I. Condizioni particolari di fornitura e disciplinare della procedura in oggetto sottoscritto dall'impresa per accettazione - Dettaglio tecnico (prodotti attraverso la funzione "Aggiungi Allegati" ed allegando il documento firmato digitalmente e riprodotto mediante scanner);

II. Modello formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato A1, debitamente compilato, secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorzata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dai punti 1.1, 1.2, 1.3 del disciplinare di gara (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «» ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso di entrambe i requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al punto 1.2. del disciplinare;
2. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 1.3. del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

III. Patto di legalità (redatto sulla base del modello allegato A2, da restituire compilato e sottoscritto attraverso la funzione "Aggiungi Allegati" ed allegando il documento riprodotto mediante scanner).

IV. Garanzia provvisoria (prodotta attraverso la funzione "Aggiungi Allegati" ed allegando il documento riprodotto mediante scanner);

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e s.m.i., l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia fideiussoria pari al 2% del prezzo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, di cui al comma 1, a scelta dell'appaltatore potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidamento o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Per fruire delle riduzioni della garanzia di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 l'operatore economico segnalerà, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e dovrà documentarla allegando alla dichiarazione idonea documentazione.

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D. Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente di microimprese, piccole e medie imprese.

- V. **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo:** dovuto all'A.N.A.C. (ex A.V.C.P.) di € 20,00 con il CIG di riferimento riportato in intestazione (per la modalità di versamento vedi le istruzioni presenti sul sito www.anticorruzione.it) prodotto attraverso la funzione "Aggiungi Allegati" ed allegando il documento firmato digitalmente e riprodotto mediante scanner;
- VI. **Offerta Tecnica:** Esclusivamente la documentazione di seguito descritta relativa all'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire in modalità telematica:
- Relazione tecnico illustrativa dei servizi piantonamento, vigilanza, trasporto valori e versamento Ticket intesa come insieme di tecnologie, procedure e comportamenti finalizzati a garantire la massima tutela dei degenti, dipendenti e visitatori nonché del patrimonio dell'Azienda, (max 25 pagine), in lingua italiana ed essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante della Ditta.
- VII. **Offerta Economica** (esclusivamente in modalità telematica);
- VIII. **Dettaglio Economico** del servizio, contenente il dettaglio degli interventi offerti e dei relativi prezzi unitari, da inviare in allegato (firmato digitalmente) alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio Economico".

DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA DI GARA

ART.1: I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti (1.1, 1.2, 1.3) dichiarandone il possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 nel DGUE:

1.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di legalità (Allegato A2) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

1.2 REQUISITI DI IDONEITA'

1.2.1: Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

1.2.2.: Licenza prefettizia per l'esercizio dell'attività di vigilanza privata ex art. 134 TULPS.

1.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi (indicare almeno due contratti) a quello oggetto della procedura di gara di importo complessivo minimo pari all'importo complessivo a base di gara.

Art. 2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi



	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100



3.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI VALUTAZIONE DI QUALITA'

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
I	Qualità	70	1.1	Analisi rischi aggressione e iniziative di protezione e prevenzione	9	
			1.2	Analisi rischi rapina e iniziative di protezione e prevenzione	9	
			1.3	Formazione specifica e documentata del personale preposto, con particolare riferimento alla capacità di affrontare situazioni critiche e di violenza e risolverle nel rispetto della normativa	8	
			1.4	Progetto riguardante le misure che consentono l'eliminazione o la riduzione delle condizioni di rischio e l'acquisizione di competenze nella gestione degli eventuali rischi, con particolare riferimento ai rischi di aggressione, violenza, rapina, intimidazione	8	
			1.5	Personale idoneo allo svolgimento anche dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, ai sensi dell'art. 37 co.9 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81. (Indicare la percentuale di copertura del singolo turno di servizio con personale formato in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio").	12	
			1.6	Organizzazione del servizio di videosorveglianza e controllo degli eventi presso la Centrale di Controllo dei singoli presidi ospedalieri (P.O. Santobono e P.O. Pausilipon)	6	
			1.7	Organizzazione dei servizi di intervento per allarmi antintrusione e antirapina nelle diverse sedi indicate	6	
			1.8	Descrizione dei contenuti formativi, modalità di addestramento delle figure professionali impiegate nell'appalto e calendario dei corsi, aggiornamento periodico del personale della Ditta assegnato all'appalto	3	
			1.9	Ulteriori migliorie al servizio	9	
	Totale				70	

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42/70 per il punteggio tecnico complessivo, prima dell'applicazione dei coefficienti di riparametrazione. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

3.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, (o da parte del valutatore, in assenza della Commissione), come dalla seguente tabella di corrispondenza:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI
Nulla	0
Inadeguato	0.1
Absolutamente insufficiente	0.2

Gravemente insufficiente	0.3
Insufficiente	0.4
Mediocre	0.5
Sufficiente	0.6
Discreto	0.7
Buono	0.8
Ottimo	0.9
Eccellente	1.0

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

3.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$c_i = (P_b - P_i) / P_b - P_m$$

dove:

c_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

3.4 Metodo per il calcolo dei punteggi qualitativi

La commissione (o il valutatore), terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio di qualità applicando la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

P_n = peso criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati (qualora previsti) i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. La riparametrizzazione, in particolare, avverrà con le seguenti modalità: una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (in assenza di Commissione, una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, il valutatore procederà a trasformare i coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno il più alto e proporzionando allo stesso punteggio massimo i punteggi provvisori prima calcolati).

Le attribuzioni ed i calcoli relativi ai punteggi della qualità ed ai punteggi del prezzo, anche con riferimento al calcolo della soglia di anomalia delle offerte, verranno effettuati con arrotondamento sino al terzo decimale.

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte alternative, o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Non saranno ammesse le offerte che non siano giudicate conformi al capitolato o che abbiano ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 42/70.

L'offerente tuttavia non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Art. 4 PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il compito di verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione delle Ditte alla procedura di gara verrà affidata ad un Seggio di gara, mentre la valutazione delle offerte sarà affidata ad apposita Commissione tecnica, entrambi nominati con Determina Dirigenziale.

1. La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata dalla Commissione di gara in seduta riservata. **Non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che non siano giudicate conformi al capitolato o che abbiano ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 42/70;**
2. L'offerente tuttavia non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente dalla Commissione, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

La Commissione di gara, ricorrendone i presupposti, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta: ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016.

- Allegato A1 - DGUE;
- Allegato A2 - Patto di Legalità;
- Contratto di nomina responsabile esterno del trattamento dei dati;
- DUVRI.

Il sottoscritto _____ titolare/representante legale della ditta _____, dichiara quanto segue:

1. Dichiaro di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) c bis), c ter), lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. Che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata (ivi compresi, se esistenti, i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC) che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della presente RDO Mepa (Condizioni particolari di fornitura - disciplinare di gara, dettaglio tecnico - capitolato speciale d'appalto, DUVRI e Contratto di nomina responsabile esterno del trattamento dei dati);
4. Di avere preso atto ed accettare senza condizione e riserva alcuna che le clausole di cui al contratto di nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati, che verrà sottoscritto in caso di aggiudicazione, dal Sig. _____ nato a _____ il _____
 Responsabile del Trattamento dei dati per l'O.E. _____;

Data _____

FIRMA _____

327

21 GEN 2019

ALLEGATO A 1

INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA ARMATA PRESSO L'AORN SANTOBONO-PAUSILIPON E IL SERVIZIO DI PRELIEVO-TRASPORTO VALORI E VERSAMENTO TIKET INCASSATI DAL CUP DEL PO SS. ANNUNZIATA-PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO DI RIFERIMENTO - IMPORTO A BASE DI GARA € 211.948,18 OLTRE IVA

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA ARMATA PRESSO L'AORN SANTOBONO-PAUSILIPON E IL SERVIZIO DI PRELIEVO-TRASPORTO VALORI E VERSAMENTO TIKET INCASSATI DAL CUP DEL PO SS. ANNUNZIATA-PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO DI RIFERIMENTO - IMPORTO A BASE DI GARA € 211.948,18 OLTRE IVA

CIG:	
Numero dell'avviso nella GU S:	XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX
Bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V, Serie Speciale - Contratti Pubblici n. del:	

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Identità del committente (*)	Risposta:
Nome: Codice fiscale/ Partita IVA	Azienda Ospedaliera Santobono Pausilipon, Via della Croce Rossa, 8 - 80122 Napoli 06854100630
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto (*):	INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA ARMATA PRESSO L'AORN SANTOBONO-PAUSILIPON E IL SERVIZIO DI PRELIEVO-TRASPORTO VALORI E VERSAMENTO TIKET INCASSATI DAL CUP DEL PO SS. ANNUNZIATA-PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO DI RIFERIMENTO - IMPORTO A BASE DI GARA € 211.948,18 OLTRE IVA
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (*):	[]
CIG	XXXXXXXXXX
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(*) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
 Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
 Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Parità IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Si [] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 99 del Codice?	[] Si [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ :	c) [.....]
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) [] Si [] No
In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:	

⁽⁴⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
⁽⁵⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 38). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimpresa: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
⁽⁶⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.
⁽⁸⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

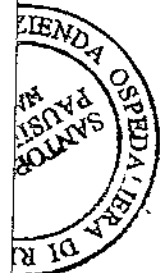
<p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ^(*)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<p>Eventuali rappresentanti:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:</p>	<p>[.....]; [.....]</p>

^(*) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



32

21 GEN 2019

Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]SI []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte E1, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo, se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]SI []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI



L'articolo 57, paragrafo 1^o della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1^o del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2. Corruzione ⁽¹¹⁾
3. Frode ⁽¹²⁾
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾
5. Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁵⁾

CODICE:

7. Ogni altro delitto da cui derivi quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1^o del Codice)

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione del motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁶⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁷⁾ :	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna.	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []
b) dati identificativi della persone condannate []:	b) [.....]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹⁸⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari della Comunità europea o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 26.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹²⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità europea (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹³⁾ Quelli definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁴⁾ Quelli definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁵⁾ Quelli definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

21 GEN 2019

327

<p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 	<p>[] Si [] No [] Si [] No</p>
<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misura di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[] Si [] No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inadempienza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza dei termini per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No</p> <ul style="list-style-type: none"> - [] Si [] No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No</p> <ul style="list-style-type: none"> - [] Si [] No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara; il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale", rientrino forme diverse di condotta.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽²⁰⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

32

21 GEN 2019



<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti: [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²¹⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f, g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽²⁴⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p>	<p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p>[] Si [] No</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera à);</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 a 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p>[] Si [] No [] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p>	<p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p>
<p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p>[] Si [] No</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che la offerta sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 166/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p>[] Si [] No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Si [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

32

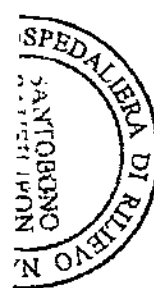
21 GEN 2019

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁶⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
⁽²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
⁽²⁸⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
⁽²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



32

21 GEN 2019

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): {...] Lavori: {.....}</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....][.....]</p>								

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



	<p>[.....] [.....] Anno, numero di dirigenti [.....] [.....] [.....]</p>
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽²⁹⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da Istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[] Si [] No

⁽²⁹⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

32

21 GEN 2019

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE) 31 GEN 2019

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁷⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾ , indicare per ciascun documento:	{Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....][.....][.....]} ⁽³⁸⁾



Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2016 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alta parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo, il Rappresentante Legale firma/firme: [.....]

⁽³⁶⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
⁽³⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽³⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽³⁹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.
⁽⁴⁰⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Procedura di gara sotto soglia mediante richiesta di offerta sul Mercato elettronico della P.A. per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso P.A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento Importo posto a base di gara € 211.948,18 oltre iva - CIG _____

Patto di Legalità

Dichiarazione da completare da parte del legale rappresentante dell'impresa ovvero in caso di RTI o consorzi costituiti o costituendi dal rappresentante di ogni singola impresa facente parte del raggruppamento. Allegato necessario, pena esclusione: copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 in corso di validità.

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI E NEI MODI DI CUI ALL'ART 46 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente in _____ via _____ nella sua qualità di _____ della _____ con sede in _____ via _____ P.IVA _____ tel _____ fax _____ consapevole delle sanzioni previste dal codice penale per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

Clausola 1) La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al "protocollo di Legalità", sottoscritto nell'anno 2008 dalla Stazione appaltante A.O. Santobono - Pausilipon e la Prefettura di Napoli - tra l'altro consultabile sul sito www.utgnapoli.it - e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

Clausola 2) la sottoscritta impresa offerente si impegna a denunciare immediatamente alle forze di polizia o all'Autorità Giudiziaria, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamento, furti di beni personali o di cantiere)

Clausola 3) La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola 4) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola 5) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

32 21 GEN 2019

Clausola 6) La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza della stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie.

Clausola 7) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al Decreto Legge n. 143/1991.

Clausola 8) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi ed i pagamenti, di importo superiore ai 3.000 (tremila) Euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Li, _____

f.to

si allega copia fotostatica, ancorché non autentica, di un documento di identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente (ai sensi dell'art 35, comma 2 DPR 445/200, in corso di validità).




21 GEN 2019

32
SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
"SANTOBONO - PAUSILIPON"

Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - NAPOLI
C.F. / p. I.V.A. 06854100630

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI



OGGETTO: Procedura di gara sotto soglia mediante richiesta di offerta sul Mercato elettronico della P.A. per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento Importo posto a base di gara € 211.948,18 oltre iva - CIG n. _____.

DETTAGLIO TECNICO - CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

3200 21 GEN 2019

**ART. 1
OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza armata da parte di un Istituto di Vigilanza Privata (munito dell'autorizzazione di cui al R.D. 773/1931) per mezzo di Guardie Particolari Giurate, per la tutela dei degenti, dipendenti e visitatori nonché del patrimonio dell'Azienda, presso l'Ospedale Santobono e l'Ospedale Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento.

Il Servizio di vigilanza con personale armato è diretto allo svolgimento dei seguenti compiti:

- tutela della sicurezza del personale dipendente, dei visitatori, dei pazienti ricoverati e del patrimonio dell'Azienda, anche mediante pronto intervento su richiesta in caso di necessità;
- collaborazione ed integrazione, relativamente all'attività di vigilanza, con il personale dipendente custode anche a mezzo di dispositivi elettronici o impianto di trasmissione via radio, messi a disposizione dell'Azienda;
- controllo delle infrastrutture di servizio, controllo ed ispezione degli accessi, regolazione dell'afflusso delle autovetture ai parcheggi interni;
- vigilanza dei varchi di accesso, del pronto soccorso e controllo della viabilità;
- attività di prevenzione sul rischio incendio, allagamento e quanto altro possa rendere necessario l'intervento della squadra di emergenza interna ovvero dei VV.FF., ad integrazione della squadra interna di addetti alle operazioni di contrasto all'incendio ed ad altre possibili calamità;
- vigilanza diretta al rispetto del divieto di fumo in ospedale con l'adozione dei provvedimenti sanzionatori previsti dalla legge;
- controllo e rispetto degli orari di uscita dei visitatori e di quanti non autorizzati dai Reparti di degenza, al fine di garantire la presenza di un solo parente accanto al bambino ricoverato;
- interdizione dell'accesso agli Ospedali, al di fuori degli orari consentiti per le visite, a chiunque non necessiti di assistenza specialistica o di pronto soccorso ed in particolare, controllo degli accessi durante l'arco dell'intera giornata (compreso pomeriggio e notte) di persone non autorizzate (venditori ambulanti, mendicanti etc.);
- intervento immediato presso le strutture di degenza o di diagnosi, se richiesto, da personale autorizzato (dirigenti medici, personale infermieristico, personale tecnico ed amministrativo);
- prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP - P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento del committente, tale servizio dovrà essere effettuato con automezzi idonei al trasporto valori. Le attrezzature e gli impianti di contazione devono essere certificati BCE e ogni sala conta deve essere dotata di impianti di video controllo per il monitoraggio dei dipendenti addetti al servizio, inoltre l'attività di contazione deve essere assicurata contro rischi di furto ed incendio per mezzo di una polizza assicurativa che copre anche i rischi derivanti dal trasporto valori (polizza All risk).

**ART. 2
CONTROLLO**

Il responsabile dell'organizzazione, controllo e vigilanza dell'osservanza delle clausole del presente disciplinare è il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato dalla Direzione Aziendale.

**ART. 3
RESPONSABILITA'**

L'Istituto aggiudicatario è responsabile della operatività, efficienza ed efficacia nella esecuzione del servizio, secondo quanto disposto dall'art. 1 del presente capitolato.

**ART. 4
PRESTAZIONI**

L'istituto aggiudicatario s'impegna a mettere a disposizione dell'Azienda, per il piantonamento e vigilanza, nonché il trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP a mezzo guardia



particolare giurata armata:

3290

21 GEN 2019

OSPEDALE SANTOBONO

- N. 3 (tre) Guardie giurate tutti i giorni, festivi compresi, **per 24 ore**, presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale Santobono;
- N. 1 (una) Guardia giurata tutti i giorni, festivi compresi, **per 24 ore**, presso il varco di Via Caiazzo del Presidio ospedaliero Santobono;
- N. 1 (una) Guardia giurata tutti i giorni, festivi inclusi, **per 7 ore giornaliere**, dalle ore 7.00 alle ore 14.00, presso il varco di Via Mario Fiore del presidio ospedaliero Santobono;

OSPEDALE PAUSILIPON

- N. 1 (una) Guardia giurata, tutti i giorni, festivi inclusi, **per 24 ore**, presso il varco di Via Posillipo e/o del Presidio.

E' richiesto inoltre, il servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP presso il P.O. SS. Annunziata Via Egiziaca a Forcella, 18 - 80139 Napoli, di n 13 interventi per il trasporto valori pari ad un importo posto a base di gara di € 493,18.

Per l'impiego di dette guardie giurate il monte orario complessivo giornaliero è di ore 127 (centoventisetteore) pari a 11430 ore per 3 (tre) mesi.

Dette guardie giurate armate possono essere utilizzate, su disposizione delle Direzioni Mediche di Presidio, compatibilmente con le esigenze derivanti da specifiche emergenze, necessità e situazioni impreviste che si dovessero verificare negli ambiti degli stessi PP.OO, entro il limite orario indicato.

L'Amministrazione pertanto si riserva la facoltà di organizzare una diversa articolazione del servizio in parola, nel rispetto del monte ore contrattuale, per una migliore e maggiore funzionalità del servizio stesso.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare ed a fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni impartite senza alcun onere aggiuntivo di spesa.

L'Istituto si impegna, altresì, ad effettuare quelle sostituzioni che si rendessero necessarie per effetto di assenze delle unità assegnate in modo da garantire costantemente e per tutto l'orario convenuto il numero di operatori pattuito. Qualora dovesse verificarsi una riduzione temporanea delle ore di servizio prestate, l'Azienda si riserva di ridurre proporzionalmente il corrispettivo, fatta salva l'applicazione delle relative penali.

ART. 5

MODIFICA DELLE PRESTAZIONI

Il Direttore dell'esecuzione del Contratto, su indicazione della Direzione Sanitaria, comunicherà all'aggiudicataria eventuali modifiche dell'articolazione dei turni di lavoro. L'orario di lavoro, stabilito all'art. 4, è suscettibile di variazione nel rispetto del numero di unità e delle ore previste nel presente capitolato.

ART. 6

DURATA E IMPORTO

L'appalto avrà durata di 3 (tre) mesi con facoltà di differire il termine di scadenza con preavviso di quindici giorni, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per il periodo strettamente necessario per l'espletamento di una nuova procedura di gara e comunque non oltre la data di attivazione della Convenzione Regionale da parte di So.Re.Sa. S.p.A. L'appalto avrà inizio dalla data di stipula del contratto, salvo diversa disposizione.

L'importo presunto posto a base di gara è di € 211.948,18 + iva, come determinato dalla Tariffa oraria del personale (rif. tab. Min. del Lav. e delle Pol. Soc. - Istituti ed Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari) - pari ad € 18,50/h.



ART. 7
CORRISPETTIVO

32 21 GEN 2019

Il corrispettivo, da corrispondere mensilmente, è determinato sulla base della tariffa oraria offerta dall'aggiudicataria moltiplicata per il numero di ore (3 mesi) di servizio pari a n. 7110 (servizio guardia giurata armata) e n. 13 interventi per il trasporto valori.

La Ditta si impegna ad applicare la medesima tariffa oraria nell'ipotesi di richiesta da parte dell'Azienda di prestazioni aggiuntive, da erogare previa autorizzazione scritta del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Sanitaria Aziendale. Il numero e l'importo complessivo del maggior numero di ore prestate non potrà comunque eccedere il 20% dell'importo complessivo del contratto e comunque non potrà determinare il superamento della soglia comunitaria.

I pagamenti, ove non intervengano contestazioni sulla regolare esecuzione del servizio e/o sulle relative fatture, verranno effettuati entro il termine che verrà concordato in sede di stipulazione del contratto, conformemente alla prassi commerciale.

Il pagamento è comunque subordinato alla previa produzione da parte dell'Impresa della documentazione attestante il regolare adempimento agli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di assicurazioni sociali obbligatorie.

Art. 8

REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi risultanti dall'aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto. La richiesta di adeguamento prezzi, debitamente motivata e corredata della necessaria documentazione (Bollettini Ufficiali ISTAT - indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati), dovrà essere rivolta all'Amministrazione mediante lettera raccomandata R.R. almeno quindici giorni prima della scadenza del contratto. Tale termine è stabilito a pena di decadenza, così come sono da ritenere prive di effetto le richieste presentate senza la prescritta documentazione, come sopra individuata. Tale procedura di adeguamento verrà applicata nelle more dell'entrata in vigore del metodo di revisione dei prezzi previsto dall'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'adeguamento decorre dall'inizio dell'anno contrattuale successivo alla presentazione della richiesta.

Resta inteso che la contabilizzazione da parte della ditta degli avvenuti aumenti, potrà essere effettuata solo dopo le opportune verifiche e la conseguente approvazione da parte dell'Amministrazione.

Le disposizioni del presente articolo escludono l'applicabilità dell'art. 1664 del Codice Civile, nonché ogni altra norma in materia di revisione prezzi.

ART. 9

PERSONALE - COMUNICAZIONI

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, un elenco dal quale risultino:

- Generalità, luogo e data di nascita, residenza e qualifica del personale impiegato;
- Autorizzazione all'esercizio dell'attività di guardia particolare giurata;
- Certificato penale e carichi pendenti del personale;

L'inserimento di nuovo personale o la sostituzione di quello già impiegato dovrà essere comunicato immediatamente, fornendo contestualmente i dati di cui sopra.

L'appaltatore procederà - previa istanza dell'amministrazione - alla sostituzione del personale che abbia contravvenuto ai propri doveri di comportamento.

La ditta affidataria comunicherà giornalmente i nominativi del personale in servizio al Direttore dell'esecuzione del Contratto ed alle Direzioni Mediche di Presidio, per i controlli di competenza.



Tutto il personale adibito ai servizi dati in appalto lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa appaltatrice, unica responsabile nei confronti del proprio personale dipendente dell'osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 2114 e seguenti c.c. e di ogni altra disposizione di legge, regolamento, contratto collettivo di categoria in materia di trattamento economico e normativo (rispettando in particolare i minimi salariali previsti dalla contrattazione collettiva), obblighi previdenziali, assicurativi, di sicurezza e, più in generale, in materia di disciplina del rapporto di lavoro.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Azienda ed il personale addetto all'espletamento del servizio in parola.

Art. 10

OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DELL'IMPRESA

L'Impresa e per essa i suoi operatori devono uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate dall'Azienda per il proprio personale e rese ufficialmente note mediante comunicazioni scritte o circolari. Essi devono conformare la propria condotta al dovere di contribuire alla gestione della cosa pubblica con impegno e responsabilità, assicurando il rispetto della legge e dell'interesse pubblico. In tale specifico contesto, dovendo garantire la migliore qualità del servizio, l'operatore deve in particolare:

- avere un comportamento irreprensibile ed adeguato ad un ambiente ospedaliero dedicato a pazienti pediatrici;
- indossare la divisa ed il tesserino di riconoscimento;
- svolgere il servizio nelle zone assegnate e negli orari prestabiliti: non sono ammesse variazioni dell'orario di lavoro se non preventivamente concordate;
- evitare nell'espletamento del proprio servizio di costituire intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività del personale della Azienda;
- rispettare gli ordini di servizio;
- non introdurre o consentire l'accesso agli ambienti a persone estranee al servizio;
- uniformarsi alle direttive impartite dalle direzioni mediche di presidio;

Il personale addetto alla vigilanza dovrà indossare sempre una unica tipologia di divisa, avendo cura che sia pulita ed in ordine, esibendo la targhetta con il proprio nominativo.

La dotazione, il lavaggio e la gestione in generale delle divise sarà a carico dell'Istituto, che dovrà garantire, infatti, oltre all'igiene personale di ciascun dipendente anche l'igiene dell'abbigliamento del medesimo.

Durante il servizio le guardie dovranno essere munite di tessera di riconoscimento rilasciata dall'istituto. Tale personale, idoneo ed addestrato, dovrà essere, per efficienza e civile comportamento, di gradimento dell'Amministrazione, la quale si riserva il diritto di ottenere la sostituzione di qualunque addetto al servizio. L'istituto di vigilanza, inoltre, dovrà provvedere all'interscambiabilità del personale suddetto su richiesta dell'Amministrazione. Tutto il personale di vigilanza armata impiegato nel servizio oggetto del presente capitolato dovrà essere regolarmente assunto secondo le normative vigenti e sarà a carico dell'istituto.

Art. 11

DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Istituto garantisce che impartirà ordini al proprio personale ed attiverà i dovuti controlli al fine di garantire il rispetto dell'art. 622 c.p. in ordine alla segretezza delle informazioni di cui il personale può venire a conoscenza in dipendenza della propria occupazione nonché in ordine al rispetto delle norme di tutela della privacy.

L'Azienda si riserva il diritto di chiedere l'allontanamento dal servizio degli operatori dell'Impresa che durante il lavoro si intrattengano con i degenti o forniscano agli stessi pareri, impressioni o



notizie sull'organizzazione, su medici, su altro personale della Azienda, su trattamenti diagnostico-curativi o quant'altro rientri nella tutela disposta dalla norme richiamate al primo comma.

Art. 12

SICUREZZA SUL LAVORO

Conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/08, si rinvia all'allegato Documento Unico di valutazione del rischio da interferenza.

L'Impresa risponde nei confronti del proprio personale dell'applicazione di tutte le norme vigenti in materia di protezione e prevenzione per la sicurezza sul lavoro.

Art. 13

RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA

L'Istituto assume a proprio carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nel servizio ed ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia nei riguardi dell'Ente Appaltante, che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Sono inoltre a carico della Ditta aggiudicataria tutti i rischi di ogni genere per perdite, furti, incendi, danni, atti vandalici relativamente a tutti gli strumenti, attrezzature e materiali utilizzati per l'esecuzione dei servizi offerti, a decorrere dalla data di stipula del contratto e per tutta la durata contrattuale.

A tal fine la Ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare apposita polizza di RESPONSABILITÀ CIVILE con vincolo a favore dell'Ente Appaltante, con massimale non inferiore a EURO 1.000.000,00 (unmilione) per sinistro.

L'assicurazione è prestata per l'intera durata del contratto.

ART. 14

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa riconosce fin d'ora il diritto della Committente, oltre a quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs 50/2016 e dagli artt. 1433, 1671, 1672 del Codice Civile, di risolvere "ipso iure" il contratto, ai sensi dell'art. 1436 del Codice Civile, mediante diffida da notificarsi a mezzo di lettera A.R. o PEC, nelle seguenti fattispecie:

- a) in caso di accertamento da parte della Committente di false dichiarazioni rese in sede di gara;
- b) in caso di apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento, in caso di stato di moratoria con conseguenti procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento) a carico dell'Impresa;
- c) in caso di subappalto al di fuori delle ipotesi di legge o cessione del contratto;
- d) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e nelle condizioni contrattuali;
- e) in caso di inosservanza degli obblighi contrattuali, a cui non sia stato posto immediato rimedio, pur in seguito a segnalazione e diffida formale della Committente;
- f) in caso di ripetuta applicazione di penalità;
- g) in caso di impiego di personale non corrispondente per quantità e qualifica a quanto previsto dal presente Capitolato e/o dall'offerta;
- h) in caso di mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro ed integrativi locali relativi al personale dipendente dell'Impresa;
- i) in caso di mancato versamento dei contributi obbligatori relativi alle assicurazioni per infortuni sul lavoro e malattie professionali del personale dipendente;
- j) in caso di interruzione del servizio;
- k) per i consorzi, in caso di affidamento di parte o tutta l'attività oggetto del servizio disciplinato dal presente Capitolato ad una consorziata diversa da quella dichiarata in sede di gara ovvero in caso di affidamento dell'attività ad una consorziata prevista ma che agisca in forma diversa da quella espressa in offerta;

- l) per i raggruppamenti d'impresa, in caso di violazione delle quote fissate in sede di gara in ordine alle attività da svolgere da parte di ciascuna associata;
- m) in tutti i casi espressamente previsti dal presente Capitolato o di reiterata violazione degli obblighi previsti nel contratto.
- n) In caso di affidamento del medesimo servizio da parte della Centrale Regionale di Committenza.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile all'Impresa, la Committente potrà procedere all'incameramento della cauzione definitiva, e salva ogni altra azione che la Committente ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'esecuzione del servizio verrà assicurata in prima istanza ricorrendo all'interpello delle imprese che in sede di gara sono risultate sino alla quinta in graduatoria. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Nelle more di affidamento del servizio a nuova impresa la Committente provvederà con il metodo più celere onde assicurare il servizio. L'affidamento a terzi verrà notificato all'Impresa inadempiente nelle forme prescritte.

La Committente si riserva la facoltà di addebitare all'Impresa inadempiente le eventuali maggiori spese che si troverà a dover sostenere per il restante periodo contrattuale rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Art. 15 RECESSO

Oltre a quanto previsto dalla Legge, l'Amministrazione, per quanto di proprio interesse, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) reiterati inadempimenti dell'Impresa, anche se non gravi.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione che abbiano incidenza sulle prestazioni dei servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Impresa.

In tali casi, l'Impresa ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

a) qualora sia stato depositato contro l'Impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

b) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto.

In ogni caso di recesso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio in favore dell'Amministrazione fino al nuovo affidamento.

ART. 16 MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti, ove non intervengano contestazioni sulle modalità di esecuzione del servizio o sulle relative fatture, verranno effettuati entro il termine che verrà concordato in sede di stipulazione del contratto, conformemente alla prassi commerciale.

Il pagamento è comunque subordinato alla previa produzione da parte dell'Impresa della documentazione attestante il regolare adempimento agli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di assicurazioni sociali obbligatorie.

**Art. 17
PENALITA'**

In caso di inadempienza e/o irregolarità nello svolgimento dei servizi indicati o di violazioni delle norme del capitolato o del contratto (anche se imputabile esclusivamente alla condotta in servizio del personale), previa formale contestazione alla ditta appaltatrice, l'Amministrazione applicherà una penale compresa tra il 2% ed il 50 % del canone mensile, a seconda della gravità dell'infrazione.

Qualora le inadempienze e le irregolarità di cui sopra dovessero persistere e, in ogni caso, qualora superino il numero di 10 contestazioni entro un anno dalla prima, l'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del contratto per inadempimento con conseguente incameramento della cauzione definitiva, salvo e riservato ogni ulteriore provvedimento sanzionatorio ed azione risarcitoria.

In caso di contestazione dell'inadempimento da parte dell'Amministrazione, l'Impresa dovrà comunicare in ogni caso per iscritto le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate all'impresa le penali sopra indicate.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'impresa a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione od delle eventuali altre garanzie rilasciate dall'Impresa, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

**ART. 18
SPESE DEL CONTRATTO**

Le spese di bollo, registrazione e tutte le altre inerenti al contratto cedono a carico dell'aggiudicatario.

**Art. 19
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il concorrente si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 Legge 13 agosto 2010 n. 136, come sostituito dall'art. 7 comma 7 della Legge n. 217 del 17.12.2010. Ai sensi dell'art. 7 comma 9 bis della summenzionata Legge n. 217/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 20- CLAUSOLA MANTENIMENTO DEI LIVELLI OCCUPAZIONALI

La Ditta aggiudicataria s'impegna, laddove sussistano le condizioni, con particolare riguardo ai contratti ad alta intensità di manodopera, a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, attraverso l'utilizzo in via prioritaria degli stessi operatori delle precedenti ditte affidatarie impegnate da diversi anni nei servizi di che trattasi, nell'ottica del mantenimento dei livelli occupazionali e dei vincoli contrattuali per il periodo di durata del servizio, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della Ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico organizzative previste per l'esecuzione del servizio. A tal fine si elenca il personale attualmente impiegato nell'appalto, condotto dalla ditta COSMOPOL:

- 1) qualifica Guardia Giurata liv 3S contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 5 – Retribuzione annua lorda € 22.539,86 – data assunzione 09/11/2017;
- 2) qualifica Guardia Giurata liv 3 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 21812,95 - data assunzione 09/11/2017;
- 3) qualifica Guardia Giurata liv 3 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 21812,95 - data assunzione 09/11/2017;
- 4) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 5) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 6) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 7) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 8) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 9) qualifica Guardia Giurata liv 4s contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 6 - Retribuzione annua lorda € 20.563,76 - data assunzione 09/11/2017;
- 10) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 2 - Retribuzione annua lorda € 18.495,96 - data assunzione 08/10/2011;
- 11) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 2 - Retribuzione annua lorda € 18.495,96 - data assunzione 28/09/2011;
- 12) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 13) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 14) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 15) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 16) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 17) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 18) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 19) qualifica Guardia Giurata liv 4 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 18.200,14 - data assunzione 01/11/2013;
- 20) qualifica Guardia Giurata liv 5 contratto a CCNL Vigilanza Privata e Servizi Finanziari – scatti anzianità 1 - Retribuzione annua lorda € 17.293,36 - data assunzione 23/06/2015;

ART. 21

RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

Per tutto quanto non contemplato varranno le norme della vigente legislazione in materia.

ART. 22

CONTROVERSIE

Per eventuali controversie in materia è competente esclusivamente il Foro di Napoli.

Si approvano specificamente le clausole di cui agli
artt. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,22.

32

21 GEN 2019

**PER ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA ED INTEGRALE DEL PRESENTE
CAPITOLATO COMPOSTO DA N. 22 ARTICOLI E N. 10 PAGINE DATILOSCRITTE.**

La ditta _____

FIRMA _____



"SANTOBONO PAUSILIPON"

Via della Croce Rossa, 8 - 80122 NAPOLI

Dettaglio Economico

Oggetto: Procedura di gara sotto soglia mediante richiesta di offerta sul Mercato elettronico della P.A. per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento Importo posto a base di gara € 211.948,18 oltre iva - CIG n. _____

DETTAGLIO ECONOMICO SERVIZIO VIGILANZA E TRASPORTO VALORI

Offre			
Pos.	Descrizione servizio - Mepa	Ribasso	
A	Per il servizio di vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon	Il seguente ribasso percentuale sulla tariffa oraria di € 18,50	(in lettere e cifre) del _____ (_____)
		Che determina la seguente tariffa oraria offerta di	€ _____ in lettere e cifre) oltre iva (_____)
		Corrispondente all'importo complessivo di (sulla base di n. 11430 ore di servizio (per un periodo presunto di 3 mesi).	€ _____ in lettere e cifre) oltre iva (_____)
Offre			
Pos.	Descrizione servizio - Mepa	Ribasso	
B	N 13 interventi di prelievo, trasporto e versamento valori Ticket incassati dal CUP del P.O. SS. Annunziata Via Egiziaca a Forcella, 18 - 80139 Napoli presso l'Istituto Bancario	Il seguente ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta di € 493,18	(in lettere e cifre) oltre iva (_____)
		Che determina il seguente costo ad intervento	€ _____ in lettere e cifre) oltre iva (_____)
		Corrispondente all'importo complessivo (sulla base di n. 13 interventi per un periodo presunto di 3 mesi)	€ _____ in lettere e cifre) oltre iva (_____)


La presente offerta s'intende con validità di 180 giorni.

Si avvisano i concorrenti che in caso di ATI o consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i legali rappresentanti delle imprese interessate.

TIMBRO E FIRMA

32

21 GEN 2019

 <p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale SANTOBONO PAUSILIPON</p>	<p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono-Pausilipon" Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli Codice Fiscale/Partita Iva n. 06854100630</p>
---	---



**CONTRATTO DI NOMINA A
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

in applicazione del
Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 679/2016 (GDPR)
e del d.lgs. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 101/2018

TRA

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Santobono - Pausilipon, con sede legale in Napoli, via della Croce Rossa 8, P.IVA 06854100630, in persona del suo legale rappresentante, il Direttore Generale Dott.ssa Anna Maria Minicucci - **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** (anche semplicemente Titolare)

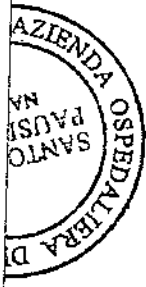
E

Il/La (con sede legale in
in persona del suo legale rappresentante
nato a il) residente in
....., via.....
(P.IVA/Cod.Fisc.....), - **RESPONSABILE DEL
TRATTAMENTO DEI DATI** (anche semplicemente Responsabile)

PREMESSO

- che l'Unione Europea ha introdotto il nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR"), Regolamento (UE) 2016/679, applicato a partire dal 25 maggio 2018;
- che con d.lgs. n. 101 del 10/08/2018, denominato "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al GDPR", il d.lgs. 196/2003 è stato adeguato alle nuove disposizioni europee;
- che l'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 stabilisce che il trattamento effettuato per conto di un Titolare da parte del Responsabile è disciplinato da un contratto vincolante per il Responsabile nei confronti del Titolare, che definisce l'oggetto e la durata del trattamento, la natura e lo scopo, il tipo di dati personali e le categorie di interessati trattati, gli obblighi e i diritti del Titolare;
- che con deliberazione del Titolare n. 399 del 26 luglio 2018 con contestuali allegati, il cui contenuto si intende integralmente riportato e trascritto nel presente atto, è stata adottata la procedura aziendale di disciplina delle modalità operative interne per la ricognizione, identificazione e formale nomina dei "Responsabili esterni al trattamento dei dati" ai sensi del GDPR n. 679/2016,
- che nel medesimo provvedimento è stato stabilito che i trattamenti dei dati da parte di ciascun Responsabile esterno e le relative connesse responsabilità saranno compiutamente disciplinati da allegato apposito contratto, in conformità al comma 3 del precitato art 28 GDPR;

- che l'art. 4, c. 1, n. 8) del suddetto Regolamento definisce il "Responsabile del trattamento" come "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento";
- che l'art. 28 GDPR, dispone, tra l'altro, che "qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato" e che "i trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento";
- che il/la (.....).....specificare i dati del responsabile), nell'ambito delle attività/prestazioni professionali o dei servizi affidati, ha i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- che il Titolare intende affidare al Responsabile le attività di trattamento di dati personali come di seguito dettagliate e il Responsabile intende, altresì, eseguire il trattamento per conto del Titolare;
- che il Responsabile non ha diritto ad alcun compenso specifico per l'esecuzione delle attività descritte in questo Accordo in quanto svolte nell'ambito dell'incarico in essere, per il quale è stata già definita l'intera valutazione economica del rapporto contrattuale .



Sulla base degli assunti di cui sopra, il Titolare e il Responsabile (anche semplicemente Parti) CONVENGONO quanto segue.

ART. 1: OGGETTO DELL'ACCORDO

1.1. Le Parti, in virtù delle deliberazioni assunte dal Titolare e dei documenti ad esse allegati, con la sottoscrizione di questo Accordo, intendono disciplinare il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile per conto del Titolare, specificando l'oggetto, la durata, la natura e le finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati e gli obblighi e i diritti delle Parti.

1.2 Il Titolare, nell'ambito delle attività/prestazioni professionali o dei servizi affidati al Responsabile, intende affidare a quest'ultimo, in conformità alle istruzioni da egli prescritte ed alle clausole del presente Accordo sul trattamento dei dati personali, le attività di trattamento di dati personali come di seguito dettagliate:

[.....

specificare l'oggetto dell'incarico o del servizio].

32

21 GEN 2019

1.3 Il Titolare, pertanto, impegna il Responsabile, che con la sottoscrizione accetta, come "Responsabile" per il trattamento dei dati effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze come specificato dall'incarico in essere.

1.4 Il Responsabile ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le seguenti istruzioni impartite dal Titolare.

1.5 Il Responsabile fornirà attività/prestazioni professionali o servizi al Titolare in merito alla sua area di competenza, come specificato di seguito in questo Accordo. Nel contesto di tali attività/prestazioni professionali o servizi, il Titolare trasferirà al Responsabile alcuni dati personali che il Responsabile elaborerà e utilizzerà, per conto del Titolare, in conformità alle istruzioni scritte del Titolare e al presente Accordo.



ART. 2: DEFINIZIONI

I termini utilizzati in questo Accordo hanno il seguente significato:

- "dati personali", "categorie speciali di dati personali", "processo/trattamento", "titolare", "responsabile", "interessato", "terzo" e "autorità di controllo" hanno lo stesso significato utilizzato nel GDPR;
- "misure tecniche e organizzative": misure volte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, volte a proteggere i dati personali dalla distruzione accidentale o illecita o dalla perdita accidentale, dall'alterazione, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso ai dati personali trasmessi, archiviati o altrimenti trattati e contro tutte le altre forme illecite di trattamento;
- "violazione dei dati personali" o "data breach": violazione della sicurezza che porta alla distruzione, perdita, alterazione, divulgazione non autorizzata o illegale di dati personali trasmessi, archiviati o altrimenti elaborati;
- "GDPR" - "General Data Protection Regulation": è l'acronimo che fa riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione generale dei dati personali.

Art. 3: AMBITO DEL TRATTAMENTO

I dettagli del trattamento dei dati sono:

- a) **Finalità:** I dati relativi alle attività di trattamento di cui all'art. 1 sono trattati per le sole finalità relative all'incarico di attività/prestazioni professionali o servizi in essere ovvero:

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

[.....]

specificare l'oggetto dell'incarico o del servizio;

- b) **Natura del trattamento:** le attività di trattamento di cui al precedente art. 1 e il conferimento dei dati interessati sono obbligatori in quanto la mancata fornitura non consentirebbe lo svolgimento delle suddette attività; tali dati sono nella generalità raccolti dal Titolare in occasione delle sue attività istituzionali e successivamente trattati dal Responsabile esterno per lo svolgimento delle proprie attività di servizio;
- c) **Tipi di dati trattati:** I dati personali trattati sono sia di tipo identificativo e non sensibile (es. nome e cognome, indirizzo di residenza, indirizzo email, codice fiscale, partita Iva, numero di

telefono, etc.) che di tipo particolare (atti a rivelare lo stato di salute, l'adesione ad un sindacato, l'adesione ad un partito politico, l'origine razziale ed etnica nonché, convinzioni religiose o filosofiche; Il trattamento dei suddetti dati personali e in special modo quello dei dati particolari, deve avvenire nel rispetto degli artt.5 e 8 GDPR, anche alla luce del considerando n. 38 GDPR;

- d) **Soggetti interessati:** Le attività di trattamento di cui al precedente art. 1 e i relativi dati trattati interessano soggetti nella sfera della titolarità del Titolare, quali pazienti minorenni e loro familiari, personale esercente la professione sanitaria, dirigenti e non dirigenti, dipendenti e collaboratori, clienti, fornitori, altri; va da se che per i dati di cui sopra devono essere garantiti gli obblighi di trattamento nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- e) **Durata del trattamento:** La durata delle attività di trattamento di cui all'art. 1, e quindi il periodo di conservazione dei dati trattati, sarà limitato ad un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità di cui alla lett. a) di questo articolo ed alla durata dell'incarico di Servizio in essere tra le parti, in ogni caso non oltre le tempistiche previste dalla Legge.

ART. 4: OBBLIGHI TITOLARE

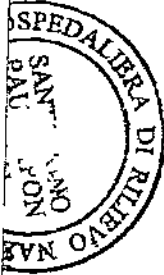
Il Titolare del trattamento concorda e garantisce:

- **Conformità:** che è responsabile per la valutazione della legittimità del trattamento dei dati e nel garantire i diritti degli interessati coinvolti;
- **Sicurezza:** che le misure tecniche e organizzative adottate garantiscano un livello di sicurezza adeguato ai rischi presentati dal trattamento e dalla natura dei dati da proteggere, tenendo conto dello stato dell'arte e del costo della loro attuazione; di essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679;
- **Istruzioni:** che rilascerà istruzioni scritte riguardanti lo scopo e la procedura del trattamento dei dati, se del caso, amplificando, specificando e modificando le clausole di questo Accordo. Le istruzioni orali saranno immediatamente confermate per iscritto e saranno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

ART. 5: OBBLIGHI RESPONSABILE

Il Responsabile del trattamento concorda e garantisce:

- **Competenza:** di possedere sufficienti conoscenze specialistiche nonché affidabilità e risorse per attuare misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del GDPR;
- **Rispetto delle istruzioni del Titolare:** di trattare i dati personali solo per conto del Titolare e limitatamente alle attività di trattamento strettamente necessarie per l'espletamento delle funzioni, in conformità con le sue istruzioni documentate e il presente Accordo; se non è in grado di fornire tale conformità per qualsiasi motivo, informerà tempestivamente il Titolare che ha il diritto di sospendere l'elaborazione dei dati e/o risolvere il Contratto relativo alle attività/prestazioni professionali o dei servizi affidati e quindi il presente Accordo;
- **Conformità alla legge:** che non ha motivo di ritenere che la legislazione applicabile impedisca di soddisfare le istruzioni ricevute dal Titolare e i suoi obblighi ai sensi del Contratto nell'ambito delle attività/prestazioni professionali o dei servizi affidati e del presente Accordo. Qualora ritenga che una modifica legislativa possa avere un sostanziale effetto negativo sulle predette garanzie e obblighi, ne darà prontamente notizia al Titolare che avrà il diritto di sospendere l'elaborazione dei dati e/o di risolvere il Contratto nell'ambito delle attività/prestazioni professionali o dei servizi affidati e quindi il presente Accordo;



- **Misure tecniche e organizzative:** che, tenuto conto del rischio per i diritti e le libertà degli interessati, adotterà misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio che comprendano, tra l'altro, se del caso, le misure e le valutazioni di cui all'art. 32¹ del GDPR;
- **Pronta notifica:** che informerà tempestivamente il Titolare del trattamento di:
 - qualsiasi richiesta legalmente vincolante per la divulgazione dei dati personali da parte di un'autorità giudiziaria, salvo laddove ciò sia proibito per rilevanti motivi di interesse pubblico;
 - qualsiasi violazione dei dati personali della quale verrà a conoscenza;
 - qualsiasi richiesta ricevuta direttamente dagli interessati;
 - qualsiasi istruzione scritta ricevuta dal Titolare che, secondo il parere del Responsabile, sia in violazione del GDPR e/o dei doveri di cui al presente Accordo.

Dimostrazione di conformità: di rendere disponibili al Titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità agli obblighi stabiliti nel presente Accordo e, su richiesta del Titolare, a presentare le proprie procedure di trattamento dei dati per la revisione delle stesse. Il Responsabile consentirà e contribuirà a tali verifiche, comprese le ispezioni, svolte dal Titolare o da un organismo di controllo da questi nominato;

- **Cooperazione con Titolare per Autorità di Controllo:** di collaborare con il Titolare per il rispetto di eventuali ordini emessi dall'Autorità di Controllo o dalle Autorità Giudiziarie in relazione al trattamento dei dati nonché di trattare tempestivamente e adeguatamente le richieste del Titolare in relazione al trattamento dei dati e di attenersi alle linee guida dell'Autorità di Controllo in merito all'elaborazione dei dati.

ART. 6 : PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto dei seguenti principi di ordine generale.

6.1 Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, rubricato "Principi applicabili al trattamento dei dati personali", per ciascun trattamento di propria competenza, il Responsabile deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

- i dati devono essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- i dati devono essere raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- i dati devono essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- i dati devono essere esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare e rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- i dati devono essere conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;

¹ Art. 32 GDPR, "Sicurezza del trattamento"

1. Tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendano, tra le altre, se del caso:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

2. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, si tiene conto in special modo dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

3. L'adesione a un codice di condotta approvato di cui all'articolo 40 o a un meccanismo di certificazione approvato di cui all'articolo 42 può essere utilizzata come elemento per dimostrare la conformità ai requisiti di cui al paragrafo 1 del presente articolo.

4. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento fanno sì che chiunque agisca sotto la loro autorità e abbia accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri.

1. individuare e nominare gli incaricati del trattamento per le banche dati che gli sono state affidate e fornirgli le istruzioni adeguate, vigilando sul rispetto delle stesse;
2. assegnare agli incaricati del trattamento, a seconda dei compiti attribuiti ad ognuno e laddove sia tecnicamente possibile, le credenziali di autenticazione che permettano di svolgere solo le operazioni di propria competenza nonché le dovute responsabilità per le aree ad accesso controllato, ove presenti;
3. ogni qualvolta si raccolgano direttamente dati personali, provvedere a che venga fornita l'informativa⁵ ai soggetti interessati;
4. garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
5. adempiere gli obblighi di sicurezza e tutte le misure indicate dall'art. 32 e assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento. L'adesione da parte del Responsabile a un codice di condotta o a un meccanismo di certificazione può essere utilizzato come elemento per dimostrare le garanzie sufficienti.
6. cooperare, su richiesta, con il Responsabile della Protezione dei Dati Personali nell'esecuzione dei suoi compiti;
7. tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
8. mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente documento e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, svolte dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato, informando immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il GDPR o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;
9. fornire, secondo le modalità indicate dal Titolare, i dati e le informazioni necessari per consentire allo stesso di svolgere una tempestiva difesa relative al trattamento dei dati personali in eventuali procedure instaurate davanti al Garante o all'Autorità Giudiziaria;
10. redigere il registro dei trattamenti svolti, come da art. 30 del GDPR⁶;

⁵ **Art. 13 GDPR, "Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato"**

1. In caso di raccolta presso l'interessato di dati che lo riguardano, il titolare del trattamento fornisce all'interessato, nel momento in cui i dati personali sono ottenuti, le seguenti informazioni:

- a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante;
- b) i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, ove applicabile;
- c) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento;
- d) qualora il trattamento si basi sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera f), i legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi;
- e) gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali;
- f) ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale e l'esistenza, o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, il riferimento alle garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

2. In aggiunta alle informazioni di cui al paragrafo 1, nel momento in cui i dati personali sono ottenuti, il titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti ulteriori informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente:

- a) il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- b) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- c) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- d) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- e) se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati;
- f) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

3. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente di cui al paragrafo 2.

4. I paragrafi 1, 2 e 3 non si applicano se e nella misura in cui l'interessato dispone già delle informazioni.

⁶ **Art. 30 GDPR, "Registro delle attività di trattamento"**

1. Ogni titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante tengono un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità. Tale registro contiene tutte le seguenti informazioni:

- a) il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del controllore del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati;
- b) le finalità del trattamento;
- c) una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;

Il Responsabile si asterrà dal comunicare dati personali oggetto del trattamento a terzi senza il preventivo consenso scritto del Titolare.

ART. 11: TRASFERIMENTI VERSO PAESI TERZI

Il Responsabile del trattamento non può trasferire i dati personali provenienti dal Titolare al di fuori dello Spazio economico europeo (SEE) senza il previo consenso scritto e le istruzioni del Titolare, nel rispetto del presente Accordo e delle disposizioni atte a garantire la protezione dei dati personali di cui agli articoli del Capo V del GDPR, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento; in tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

ART. 12: RESPONSABILITÀ IN CASO DI VIOLAZIONE DEI DATI

In caso di violazione dei dati personali, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo essere venuto a conoscenza della violazione, in modo che quest'ultimo possa provvedere a notificare la violazione al Garante per la Protezione dei Dati Personali senza ingiustificato ritardo⁸ e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica al Garante non sia effettuata entro 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo.

Ciascun Responsabile deve, inoltre, essere a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni, secondo il disposto dell'art. 83⁹ GDPR.

⁸ Art. 33 GDPR, "Notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo"

3. La notifica di cui al paragrafo 1 deve almeno:

- descrivere la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

4. Qualora e nella misura in cui non sia possibile fornire le informazioni contestualmente, le informazioni possono essere fornite in fasi successive senza ulteriore ingiustificato ritardo.

5. Il titolare del trattamento documenta qualsiasi violazione dei dati personali, comprese le circostanze a essa relative, le sue conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio. Tale documentazione consente all'autorità di controllo di verificare il rispetto del presente articolo.

⁹ Art. 83 GDPR, "Condizioni generali per infliggere sanzioni amministrative pecuniarie"

1. Ogni autorità di controllo provvede affinché le sanzioni amministrative pecuniarie inflitte ai sensi del presente articolo in relazione alle violazioni del presente regolamento di cui ai paragrafi 4, 5 e 6 siano in ogni singolo caso effettive, proporzionate e dissuasive.

2. Le sanzioni amministrative pecuniarie sono inflitte, in funzione delle circostanze di ogni singolo caso, in aggiunta alle misure di cui all'articolo 58, paragrafo 2, lettere da a) a h) e j), o in luogo di tali misure. Al momento di decidere se infliggere una sanzione amministrativa pecuniaria e di fissare l'ammontare della stessa in ogni singolo caso si tiene debito conto dei seguenti elementi:

- la natura, la gravità e la durata della violazione tenendo in considerazione la natura, l'oggetto o a finalità del trattamento in questione nonché il numero di interessati lesi dal danno e il livello del danno da essi subito;
- il carattere doloso o colposo della violazione;
- le misure adottate dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per attenuare il danno subito dagli interessati;
- il grado di responsabilità del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento tenendo conto delle misure tecniche e organizzative da essi messe in atto ai sensi degli articoli 25 e 32;
- eventuali precedenti violazioni pertinenti commesse dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento;
- il grado di cooperazione con l'autorità di controllo al fine di porre rimedio alla violazione e attenuarne i possibili effetti negativi;
- le categorie di dati personali interessate dalla violazione;
- la maniera in cui l'autorità di controllo ha preso conoscenza della violazione, in particolare se e in che misura il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento ha notificato la violazione;
- qualora siano stati precedentemente disposti provvedimenti di cui all'articolo 58, paragrafo 2, nei confronti del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in questione relativamente allo stesso oggetto, il rispetto di tali provvedimenti;
- l'adesione ai codici di condotta approvati ai sensi dell'articolo 40 o ai meccanismi di certificazione approvati ai sensi dell'articolo 42; e
- eventuali altri fattori aggravanti o attenuanti applicabili alle circostanze del caso, ad esempio i benefici finanziari conseguiti o le perdite evitate, direttamente o indirettamente, quale conseguenza della violazione.

3. Se, in relazione allo stesso trattamento o a trattamenti collegati, un titolare del trattamento o un responsabile del trattamento viola, con dolo o colpa, varie disposizioni del presente regolamento, l'importo totale della sanzione amministrativa pecuniaria non supera l'importo specificato per la violazione più grave.

4. In conformità del paragrafo 2, la violazione delle disposizioni seguenti è soggetta a sanzioni amministrative pecuniarie fino a 10 000 000 EUR, o per le imprese, fino al 2 % del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore:

- gli obblighi del titolare del trattamento e del responsabile del trattamento a norma degli articoli 8, 11, da 25 a 39, 42 e 43;

Inoltre, dato il dispositivo del primo comma dell'art. 82, secondo comma, in cui si dispone che qualunque subisca un danno materiale o immateriale causato da una violazione del presente regolamento ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal Titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento, il Responsabile del trattamento risponde per il danno causato dal trattamento solo se non ha adempiuto gli obblighi del GDPR specificatamente diretti ai responsabili del trattamento o ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del Titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento è esonerato dalla responsabilità se dimostra che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile.

Qualora più Responsabili del trattamento oppure entrambi il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento siano coinvolti nello stesso trattamento e siano responsabili dell'eventuale danno causato dal trattamento, ogni Responsabile del trattamento è responsabile in solido per l'intero ammontare del danno¹⁰, al fine di garantire il risarcimento effettivo dell'interessato.

Fatto salvo questi casi di responsabilità, se il Responsabile viola il GDPR, determinando le finalità e i mezzi del trattamento, è considerato un titolare del trattamento in questione.

ART. 13: CESSAZIONE E SUCCESSIVE OBBLIGAZIONI

Questo Accordo diventerà effettivo dalla firma delle Parti fino al termine del Contratto di "attività/prestazioni professionali o servizi" o al termine del trattamento dei dati per qualsivoglia motivo.

Alla cessazione del Contratto di "attività/prestazioni professionali o servizi" o del trattamento dei dati per qualsivoglia motivo il Responsabile del trattamento dovrà, a scelta del Titolare, restituire o cancellare i dati personali e le relative copie oggetto del trattamento dandone certificazione al Titolare, salvo che la legge preveda diversamente. In tal caso, per quanto riguarda i dati personali in questione, il Responsabile del trattamento ne garantirà la riservatezza e si impegnerà a non procedere più al loro trattamento.

ART. 14: LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente Accordo, salvo quanto diversamente ivi previsto, in linea con il GDPR, è regolato dalle leggi della giurisdizione del Titolare.

- b) gli obblighi dell'organismo di certificazione a norma degli articoli 42 e 43;
- c) gli obblighi dell'organismo di controllo a norma dell'articolo 41, paragrafo 4;
- 5. In conformità del paragrafo 2, la violazione delle disposizioni seguenti è soggetta a sanzioni amministrative pecuniarie fino a 20 000 000 EUR, o per le imprese, fino al 4 % del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore:
 - a) i principi di base del trattamento, comprese le condizioni relative al consenso, a norma degli articoli 5, 6, 7 e 9;
 - b) i diritti degli interessati a norma degli articoli 12 a 22;
 - c) i trasferimenti di dati personali a un destinatario in un paese terzo o un'organizzazione internazionale a norma degli articoli 44 a 49;
 - d) qualsiasi obbligo ai sensi delle legislazioni degli Stati membri adottate a norma del capo IX;
 - e) l'inosservanza di un ordine, di una limitazione provvisoria o definitiva di trattamento o di un ordine di sospensione dei flussi di dati dell'autorità di controllo ai sensi dell'articolo 58, paragrafo 2, o il negato accesso in violazione dell'articolo 58, paragrafo 1.
- 6. In conformità del paragrafo 2 del presente articolo, l'inosservanza di un ordine da parte dell'autorità di controllo di cui all'articolo 58, paragrafo 2, è soggetta a sanzioni amministrative pecuniarie fino a 20 000 000 EUR, o per le imprese, fino al 4 % del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore.
- 7. Fatti salvi i poteri correttivi delle autorità di controllo a norma dell'articolo 58, paragrafo 2, ogni Stato membro può prevedere norme che dispongano se e in quale misura possono essere inflitte sanzioni amministrative pecuniarie ad autorità pubbliche e organismi pubblici istituiti in tale Stato membro.
- 8. L'esercizio da parte dell'autorità di controllo dei poteri attribuiti dal presente articolo è soggetto a garanzie procedurali adeguate in conformità del diritto dell'Unione e degli Stati membri, inclusi il ricorso giurisdizionale effettivo e il giusto processo.
- 9. Se l'ordinamento giuridico dello Stato membro non prevede sanzioni amministrative pecuniarie, il presente articolo può essere applicato in maniera tale che l'azione sanzionatoria sia avviata dall'autorità di controllo competente e la sanzione pecuniaria sia irrogata dalle competenti autorità giurisdizionali nazionali, garantendo nel contempo che i mezzi di ricorso siano effettivi e abbiano effetto equivalente alle sanzioni amministrative pecuniarie irrogate dalle autorità di controllo. In ogni caso, le sanzioni pecuniarie irrogate sono effettive, proporzionate e dissuasive. Tali Stati membri notificano alla Commissione le disposizioni di legge adottate a norma del presente paragrafo al più tardi entro 25 maggio 2018 e comunicano senza ritardo ogni successiva modifica.

¹⁰ Art. 82 GDPR, "Diritto al risarcimento e responsabilità"

5. Qualora un titolare del trattamento o un responsabile del trattamento abbia pagato, conformemente al paragrafo 4, l'intero risarcimento del danno, tale titolare del trattamento o responsabile del trattamento ha il diritto di reclamare dagli altri titolari del trattamento o responsabili del trattamento coinvolti nello stesso trattamento la parte del risarcimento corrispondente alla loro parte di responsabilità per il danno conformemente alle condizioni di cui al paragrafo 2.



La sede esclusiva per tutte le controversie derivanti da o in connessione con questo Accordo è il luogo di stabilimento del Titolare, fatto salvo il diritto di quest'ultimo di presentare un'azione giudiziaria contro il Responsabile, di fronte a qualsiasi altro tribunale ritenuto competente.

ART. 15: NORME FINALI

Salvo quanto previsto per il conferimento o la modifica delle istruzioni da parte del Titolare al Responsabile, il presente atto disciplina l'intero Accordo tra le Parti in relazione al suo oggetto. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Se una disposizione del presente Accordo è o diventa invalida o inapplicabile, la validità e l'applicabilità delle altre disposizioni dello stesso rimangono inalterate. In questo caso, le Parti concordano di adottare una disposizione che corrisponda al meglio allo scopo previsto nella disposizione non valida o agli interessi delle Parti, come riportato nell'intera struttura del presente Accordo.

Salvo l'ipotesi di conferimento o variazioni delle istruzioni del Titolare previste dall'art 5, qualsiasi altra modifica e/o integrazione, anche ex lege, delle clausole del presente Accordo può avvenire solo di comune accordo, comprovata dalla firma di entrambe le Parti dell'emendamento scritto. Le Parti possono anche aggiungere clausole su questioni relative all'attività di business, laddove necessario, purché non contraddicano le clausole di questo Accordo.

Napoli,

per accettazione

Il Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

.....

**Il Titolare del Trattamento dei Dati
Direttore Generale della AORN
D.ssa Anna Maria Minicucci**

.....





Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
 Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

DOCUMENTO Unico di Valutazione
dei rischi interferenti
DUVRI

ACRN Santobono-Pausilipon



Prot. nr. 0007075
 del 26/04/2018
 alle 12:31:59

Azienda Commitente
 A.O.R.N. Santobono-Pausilipon

Ditta Aggiudicataria

Oggetto della convenzione

Affidamento per MESI CINQUE per l'esecuzione del Servizio di Vigilanza privata armata presso l'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata.

FIGURE DI RIFERIMENTO A.O.R.N.

Funzione	Cognome e Nome	Struttura	Sede	Tel.
Datore di Lavoro	D.ssa Anna Maria Minicucci	Direzione Generale	Via della Croce Rossa n.8 - Napoli	0812205355
Direttore Medico P.O. Santobono	Dott. Pasquale Arace	Direzione Sanitaria	Via Mario Fiore n.6 Napoli	0812205601
Direttore Medico P.O. Pausilipon	Dott. Nicola Silvestri	Direzione Sanitaria	Via Posillipo n.226 Napoli	0812205486
Responsabile SPP	Dott. Angelo Loragno	Direzione Generale	Via della Croce Rossa n.8 - Napoli	0812205260
Medico Competente	D.ssa Antonella Amato	Medico Competente	Via Mario Fiore n.6 Napoli	0812205320
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Lettieri Teresa	Laboratorio Analisi	P.O. Pausilipon	0812205522
	De Rosa Pasquale	S.C. Pediatria Sistematica	P.O. Santobono	0812205638
	Scaduto Filippo	S.C. S.I.T.	P.O. Pausilipon	0812205516
	Haymele Franco	Laboratorio Analisi	P.O. Pausilipon	0812205515

327

21 GEN 2019



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
**SANTOBONO
 PAUSILIPON**

Aprile 2018

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
 Via della Croce Rossa,8 -80122-Napoli

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza armata da parte di un Istituto di Vigilanza Privata (munito dell'autorizzazione di cui al R.D. 773/1931) per mezzo di Guardie Particolari Giurate, per la tutela dei degenti, dipendenti e visitatori nonché del patrimonio dell'Azienda, presso l'Ospedale Santobono e l'Ospedale Pausilipon e il Servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP del P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento.

Il Servizio di vigilanza con personale armato è diretto allo svolgimento dei seguenti compiti:

- tutela della sicurezza del personale dipendente, dei visitatori, dei pazienti ricoverati e del patrimonio dell'Azienda, anche mediante pronto intervento su richiesta in caso di necessità;
- collaborazione ed integrazione, relativamente all'attività di vigilanza, con il personale dipendente custode anche a mezzo di dispositivi elettronici o impianto di trasmissione via radio, messi a disposizione dell'Azienda;
- controllo delle infrastrutture di servizio, controllo ed ispezione degli accessi, regolazione dell'afflusso delle autovetture ai parcheggi interni;
- vigilanza dei varchi di accesso, del pronto soccorso e controllo della viabilità;
- attività di prevenzione sul rischio incendio, allagamento e quanto altro possa rendere necessario l'intervento della squadra di emergenza interna ovvero dei VV.FF., ad integrazione della squadra interna di addetti alle operazioni di contrasto all'incendio ed ad altre possibili calamità;
- vigilanza diretta al rispetto del divieto di fumo in ospedale con l'adozione dei provvedimenti sanzionatori previsti dalla legge;
- controllo e rispetto degli orari di uscita dei visitatori e di quanti non autorizzati dai Reparti di degenza, al fine di garantire la presenza di un solo parente accanto al bambino ricoverato;
- interdizione dell'accesso agli Ospedali, al di fuori degli orari consentiti per le visite, a chiunque non necessiti di assistenza specialistica o di pronto soccorso ed in particolare, controllo degli accessi durante l'arco dell'intera giornata (compreso pomeriggio e notte) di persone non autorizzate (venditori ambulanti, mendicanti etc.);
- intervento immediato presso le strutture di degenza o di diagnosi, se richiesto, da personale autorizzato (dirigenti medici, personale infermieristico, personale tecnico ed amministrativo);
- prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP - P.O. Annunziata, presso l'Istituto Bancario di riferimento del committente, tale servizio dovrà essere effettuato con automezzi idonei al trasporto valori. Le attrezzature e gli impianti di contazione devono essere certificati BCE e ogni sala conta deve essere dotata di impianti di video controllo per il monitoraggio dei dipendenti addetti al servizio, inoltre l'attività di contazione deve essere assicurata contro rischi di furto ed incendio per mezzo di una polizza assicurativa che copre anche i rischi derivanti dal trasporto valori (polizza All risk).

Ospedale Santobono via Mario Fiore n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
 Ospedale Pausilipon via Posillipo n.226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412



3210
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli

21 GEN 2019

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

- L'istituto aggiudicatario s'impegna a mettere a disposizione dell'Azienda, per il piantonamento e vigilanza, nonché il trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP a mezzo guardia particolare giurata armata:

OSPEDALE SANTOBONO

- N. 1 (una) Guardia giurata tutti i giorni, festivi compresi, per 24 ore, presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale Santobono;
- N. 1 (una) Guardia giurata tutti i giorni, festivi compresi, per 24 ore, presso il varco di **Via Caiazzo** del Presidio ospedaliero Santobono;
- N. 1 (una) Guardia giurata tutti i giorni, festivi inclusi, per 7 ore giornaliere, dalle ore 7.00 alle ore 14.00, presso il varco di **Via Mario Fiore** del presidio ospedaliero Santobono;

OSPEDALE PAUSILIPON

- N. 1 (una) Guardia giurata, tutti i giorni, festivi inclusi, per 24 ore, presso il varco di **Via Posillipo c/o del Presidio**.

E' richiesto inoltre, il servizio di prelievo, trasporto valori e versamento Ticket incassati dal CUP presso il P.O. SS. Annunziata Via Egiziaca a Forcella, 18 - 80139 Napoli.

Per l'impiego di dette guardie giurate il monte orario complessivo giornaliero è di ore 79 (settantanove) pari a 11850 ore per 5 (cinque) mesi.

Dette guardie giurate armate possono essere utilizzate, su disposizione delle Direzioni Mediche di Presidio, compatibilmente con le esigenze derivanti da specifiche emergenze, necessità e situazioni impreviste che si dovessero verificare negli ambiti degli stessi PP.OO, entro il limite orario indicato.

L'Amministrazione pertanto si riserva la facoltà di organizzare una diversa articolazione del servizio in parola, nel rispetto del monte ore contrattuale, per una migliore e maggiore funzionalità del servizio stesso.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare ed a fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni impartite senza alcun onere aggiuntivo di spesa.

L'Istituto si impegna, altresì, ad effettuare quelle sostituzioni che si rendessero necessarie per effetto di assenze delle unità assegnate in modo da garantire costantemente e per tutto l'orario convenuto il numero di operatori pattuito. Qualora dovesse verificarsi una riduzione temporanea delle ore di servizio prestate, l'Azienda si riserva di ridurre proporzionalmente il corrispettivo, fatta salva l'applicazione delle relative penali.



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale 1 GEN 2019
"Santobono-Pausilipon"
Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

Ospedale	Indirizzo	N. telefonico di riferimento	N. telefonico di emergenza
P.O. Santobono	Via Mario Fiore 6 - 80129 Napoli	081-2205738	5000
P.O. Pausilipon	Via Posillipo 229 - 90123 Napoli	081-2205422	5544


ANAGRAFICA DELLA CONVENZIONE

Indirizzo unità produttive:

- A) Presidio ospedaliero Santobono, Via Mario Fiore 6 - 80129 Napoli
- B) Presidio Ospedaliero Pausilipon, Via Posillipo 226 - 80123 Napoli

Ospedale Santobono via Mario Fiore n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
Ospedale Pausilipon via Posillipo n.226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412

32 21 GEN 2019

 <p>SANTOBONO PAUSILIPON</p>	<p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono-Pausilipon" Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli</p>	
Aprile 2018	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Pag.

AZIENDA COMMITTENTE

Nome	A.O.R.N. Santobono-Pausilipon
Rappresentante Legale	Direttore Generale D.ssa Anna Maria Minicucci
CF/P. IVA	06854100630
Indirizzo (Sede Legale)	Via della Croce Rossa, 8
CAP	80122
Città	Napoli
Telefono	081 2205355
Fax	081 2205218
E-mail	santobonopausilipon@libero.it

IMPRESA AGGIUDICATARIA

Ragione Sociale	
Pec	
Partita IVA	
Codice Fiscale	
Posizione CCIAA	
Posizione INAIL	
Posizione INPS	

SEDE LEGALE

Indirizzo (Sede Legale)	
Telefono	
Fax	

21 GEN 2019

32



SANTOBONO PAUSILIPON

**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"**
Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.



UFFICI

Indirizzo	
Telefono	
Fax	

FIGURE RESPONSABILI DELL'IMPRESA

Datore di Lavoro	
Direttore Tecnico	
Capo cantiere	
Responsabile cantiere	
RLS	
RSPP	
Medico Competente	

LAVORATORI

Nominativo	Mansione

32 21 GEN 2019



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.



ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

DISPOSIZIONI GENERALI

L'esecuzione delle attività presso le Ns. strutture dovrà essere svolta nel rispetto delle disposizioni generali riportate di seguito sotto la Vs. direzione e sorveglianza, sollevando l'A.O.R.N. da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone ed a cose che possono verificarsi nell'esecuzione delle attività stesse.

L'A.O.R.N. si riserva la facoltà di risolvere ed annullare il contratto qualora l'Impresa appaltatrice non ottemperi alle prescrizioni di legge sulla sicurezza ed igiene del lavoro.

Pertanto, nel richiamato spirito di collaborazione e nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale delle Ditte si richiede alle medesime di:

- restituire compilato e firmato il "Verbale di sopralluogo";
- restituire compilato e firmato il documento relativo alle "Informazioni sui rischi esistenti, misure di prevenzione ed emergenza della AORN Santobono-Pausilipon".
- ottemperare agli obblighi specificatamente previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- rispettare le normative vigenti in campo ambientale applicabili alla vostra attività;
- garantire:
 - un contegno corretto del personale dipendente sostituendo coloro che non osservano i propri doveri;
 - l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature propri secondo le norme di buona tecnica;
- impegnarsi ad assolvere regolarmente le obbligazioni che stanno a Vs carico per la previdenza sociale (INAIL, INPS, ...);
- rispettare le disposizioni specifiche più avanti riportate;



32

21 GEN 2019



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
SANTOBONO PAUSILIPON

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
 Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli

Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

- informare preventivamente il vostro referente presso i luoghi di lavoro dell'A.O. circa l'orario di ingresso nella relativa Struttura Complessa, compilando l'apposito **PERMESSO DI LAVORO** che vi sarà consegnato;
- segnalare immediatamente ogni situazione anomala o di pericolo che dovesse verificarsi.

Il personale occupato della ditta appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

NORME PARTICOLARI: DISCIPLINA INTERNA

Il Vostro personale è soggetto all'osservanza di tutte le norme e regolamenti interni delle nostre Sedi in cui svolge i lavori ed in particolare:

L'impiego di attrezzature o di opere provvisorie di proprietà dell'A.O.R.N. è di norma vietato. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta autorizzati.

La sosta di autoveicoli o mezzi dell'Impresa al di fuori delle aree adibite a parcheggio è consentito solo per il


tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e strumenti di lavoro e comunque tale da garantire i percorsi degli automezzi di soccorso.

Per la circolazione di Vs. automezzi all'interno delle aree dell'A.O.R.N. si esige la più rigorosa osservanza del limite di velocità (a passo d'uomo).

L'ospedale Santobono non garantisce la possibilità di parcheggio auto per gli operatori della ditta aggiudicataria. Quest'ultimi pertanto dovranno utilizzare, ove necessario, spazi esterni al presidio ospedaliero.

32

21 GEN 2019

 <p>SANTOBONO PAUSILIPON</p>	<p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono-Pausilipon" Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli</p>	
Aprile 2018	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Pag.

NORME E DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA SICUREZZA SUL LAVORO

Come stabilito dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08 l'osservanza di tutte le norme in materia di Sicurezza e di Igiene sul lavoro, nonché della prescrizione di tutte le relative misure di tutela e della adozione delle cautele prevenzionistiche necessarie è a Vostro carico per i rischi specifici propri della Vostra Impresa e/o attività.

Prima dell'inizio dei lavori, Vi preghiamo di informarci su eventuali rischi derivanti dalla Vostra attività che

potrebbero interferire con la nostra normale attività lavorativa.

Oltre alle misure e cautele riportate al precedente punto "Norme particolari: disciplina interna" Vi invitiamo a rendere noto al vostro personale dipendente e a fargli osservare scrupolosamente anche le seguenti note riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- Divieto di accedere ai reparti e/o servizi ospedalieri interessati ai lavori senza precisa autorizzazione dei responsabili o caposala/caporeparto, i quali prescriveranno ulteriori comportamenti e/o dispositivi di protezione da indossare.
- Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito e di accedere a zone non interessate ai lavori a Voi commissionati.
- Divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive.
- Divieto di usare, coerentemente con quanto previsto dall'art. 313 del D.P.R. 27.4.1955, n. 547, utensili elettrici portatili alimentati a tensioni superiori di quelle indicate dall'articolo stesso, in funzione dei luoghi ove avranno esecuzione i lavori.
- Divieto di rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature.

32

21 GEN 2019

 <p>SANTOBONO PAUSILIPON</p>	<p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono-Pausilipon" <i>Via della Croce Rossa, 8 - 80122- Napoli</i></p>	
Aprile 2018	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Pag.

- Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- Divieto di compiere lavori usando fiamme libere, utilizzare mezzi ignifughi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto.
- Obbligo di usare i mezzi protettivi individuali,
- Obbligo di non usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi lo indossa.
- Obbligo di utilizzare gli appositi percorsi per gli spostamenti nelle aree dell'A.O.R.N.
- Obbligo di impiegare macchine, attrezzature ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge.
- Divieto di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificante, riparazione, registrazione, ecc.).
- Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Aprile 2018

3744 21 GEN 2019
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

- DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE -

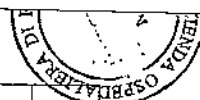
(art. 26, comma 3, D.Lgs. n. 81/2008)

RISCHI:

1. derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
2. immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
3. esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
4. derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono-Pausilipon"
 Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli



Aprile 2018

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Pag.

1 - Rischi "interferenziali" derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi:

ATTIVITA'	Indice di Rischio	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZE		MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
		Possibili interferenze	Evento/Danno	
Carico/Scarico materiali ed attrezzature	A	Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra: - Automezzi dell'A.O.R.N. - Automezzi altri appaltatori/prestatori d'opera/terzi - Automezzi di utenti	- Investimenti - Urti	- Parcheggiare i mezzi di servizio in modo da ridurre al minimo l'ingombro della via di transito seguendo le indicazioni della GPG presente all'ingresso di via Caiazzo. - L'ingresso del Presidio è ostacolato da numerose automobili che riducono il raggio di volta della curva stradale: procedere "a passo d'uomo" e prestare la massima attenzione ai pedoni ed in particolare a quelli in uscita dall'interno dell'ospedale. - Prima di procedere allo scarico/carico-merci escludere che il mezzo subisca spostamenti intempestivi; - Impegnare l'area di scarico merci indicata dalla Direzione Medica del P.O. - Richiedere l'intervento dell'ascensorista per ogni esigenza di trasporto, mediante impianto elevatore, di apparecchiature ingombranti o pesanti
Scarico/Ritiro materiali ed apparecchi	A	Presenza di altro personale	- Urti a persone o cose	In caso di scarico/ritiro di apparecchiature assicurarsi che le stesse siano costantemente sorvegliate da V/s personale e per nessun motivo lasciate incustodite (ambiente pediatrico)

Lett. 3244 21 GEN 2019

 <p>SANTOBONO PAUSILIPON Aprile 2018</p>	<p>Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono-Pausilipon" Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli</p>	<p>Pag. _____</p>
--	--	-------------------



<p><i>Scarico/Ritiro materiali ed apparecchi</i></p>	<p>A</p>	<p>Interferenza con i mezzi di trasporto o altri mezzi o persone presenti nelle aree dell'Ospedale. Rischio incidente stradale - Investimento di persone. Utilizzo di carrozzine per il trasporto dei pazienti o di carrelli elevatori per il trasporto delle merci nel magazzino/farmacia</p>	<p>Porre attenzione e rispettare la segnaletica esposta nelle aree esterne e nei luoghi di passaggio. Divieto di stazionamento in prossimità delle operazioni di carico e scarico, accatastamento e durante la traslazione dei mezzi di trasporto. Limitare la velocità dei carrelli utilizzati per il trasporto delle merci. Dare indicazioni ai propri carrellisti di non urtare le strutture e gli impianti dell'Ospedale durante l'uso dei carrelli. <i>E' Vietato utilizzare carrelli elevatori ai lavoratori non formati ed autorizzati.</i></p>
<p><i>Scarico/Ritiro materiali ed apparecchi</i></p>	<p>A</p>	<p>Movimentazione dei carrelli dei pasti nei reparti dell'Ospedale. Movimentazione dei rifiuti dai luoghi di raccolta presso i reparti ai punti di deposito esterni. Carico e scarico camion e movimentazione merci da magazzino a reparti e servizi.</p>	<p>Il presidio ospedaliero dispone di impianti elevatori dedicati allo sporco. Richiedere alla Direzione Medica del Presidio istruzioni in merito all'utilizzo degli elevatori per evitare qualsiasi interferenza con il trasporto del pulito (pasti, ecc.)</p>

32

21 GEN 2019

21 GEN 2019

3271 A.O.R.N. SANTOBONO - PAUSILIPON



Azienda Ospedaliera di Istituto "Santobono"
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

- Rischi "interferenziali" immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;

Rischi specifici	Indice di Rischio	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
-1- <i>Pericolo di scivolamento da pavimento bagnato Pericolo di inciampo.</i>	A	Segnalazione con cartello a cavalletto, posizionato a pavimento nelle zone "a monte ed a valle" del punto interessato indicante il pericolo. Il cartello non deve essere rimosso fino al ripristino della situazione normale. Per i pianerottoli di piano, di fronte l'uscita degli impianti elevatori, segnalazione di pavimento bagnato in corrispondenza della luce porta automatica. I cavi di alimentazione elettrica delle apparecchiature debbono essere collocati in posizione idonea ad evitare inciampo di utenti, visitatori, personale dipendente e personale vario.
-2- <i>Rumore dovuto all'utilizzo di macchinari</i>	B	Eseguire le lavorazioni con macchina lava-pavimento (ad emissione sonora < a 80 db) in orari compatibili con il riposo dei pazienti e con esami che richiedono livelli di rumorosità ambientali contenuti, secondo le indicazioni dei coordinatori infermieristici di reparto/Servizio (Per es. Ambulatori di Cardiologia ecc).
-3- <i>Inalazione da uso di prodotti chimici e sostanze utilizzati per la pulizia e sanificazione ambientale</i>	M	Utilizzo di prodotti per la pulizia ambientale autorizzati dal Ministero. Consegna delle schede tecniche e di sicurezza al RSPP. Divieto di miscelazione o contatto tra prodotti non compatibili. Rispetto delle diluizioni. Aerare gli ambienti dopo sanificazione.
-4- <i>Sversamenti accidentali</i>	M	Intervento immediato in caso di comunicazione o evidenza dell'evento. Segnalazione con cartello a cavalletto, posizionato a pavimento nelle zone "a monte ed a valle" del punto interessato indicante il pericolo. Il cartello non deve essere rimosso fino al ripristino della situazione normale. Per i pianerottoli di piano, di fronte l'uscita degli impianti elevatori, segnalazione di pavimento bagnato in corrispondenza della luce porta automatica.
-5- <i>Uso non corretto dei carrelli per il trasporto dei rifiuti</i>	M	I carrelli dedicati al trasporto dei rifiuti debbono essere stoccati nelle apposite aree indicate dalla Direzione Sanitaria. Gli stessi, durante la movimentazione, debbono tassativamente circolare con l'antina laterale e superiore chiusa. Il presidio ospedaliero aziendale non dispone di impianti montacarichi e percorsi sporco-pulito separati. L'uso degli impianti elevatori per il trasporto verticale dei rifiuti, da parte dell'Ente appaltatore del Servizio, è regolamentato secondo la seguente modalità: a) le operazioni di trasporto verticale dello sporco debbono essere realizzate attraverso l'uso dell'impianto di padiglione, indicato dal Direttore Medico di Presidio; detti impianti durante l'uso debbono essere interdetti al pubblico; b) eseguire le operazioni di movimentazione verticale dello sporco nel minor tempo possibile e negli orari a minore interferenza con le attività istituzionali e l'ingresso dei visitatori; c) procedere alla pulizia e sanificazione terminale delle cabine; d) Non posizionare i carrelli nelle aree antistanti le porte REI o nei corridoi.
-6- <i>Ingresso subordinato ad autorizzazione (zone a e b) o non autorizzato (zone c) in locali individuati da apposita segnaletica:</i>	A	a) Servizi di Radiologia e Neuroradiologia, per gli aspetti connessi alla esposizione a radiazioni ionizzanti; b) Aree tecniche occupate da impianti: centrale termica, centrale elettrica MT/BT e gruppi elettrogeni, gas medicali; cavedi, per i rischi di tipo fisico ivi esistenti. L'ingresso del personale dell'impresa appaltatrice - nelle zone diagnostiche di cui ai punti a contraddistinte da avvisi di pericolo - è subordinato alla autorizzazione del medico responsabile dell'attività dell'impianto. Relativamente al punto b l'ingresso nelle aree tecniche è permanentemente

**Ospedale Santobono via Mario Fiore, n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
Ospedale Pausilipon via Posillipo n.226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412**



21 GEN 2019



SANTOBONO PAUSILIPON

Ottobre 2017


**32014 A.O.R.N.
SANTOBONO - PAUSILIPON**

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE



<p align="center">-7- <i>Elettrocuzione</i></p>	<p align="center">M</p>	<p>interdetto al predetto personale.</p> <p>Utilizzo di componenti e apparecchi elettrici marcati CE ed in buono stato di conservazione. È consentito l'uso di prese domestiche se l'ambiente e l'attività non presentano rischi riferiti alla presenza di acqua, polveri ed urti. In caso contrario si devono utilizzare prese a spina di tipo industriale. L'Impresa deve verificare che la potenza dell'apparecchio sia compatibile in relazione al quadro di allacciamento. I cavi devono essere, se possibile, sollevati da terra, altrimenti disposti lungo i muri in modo da non creare ulteriore pericolo di inciampo, protetti qualora soggetti ad usura, colpi, impatti.</p> <p>È vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l'utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.</p> <p>Evitare di lavare con acqua abbondante o con altro genere di prodotto non idoneo le pareti in cui sono installati i quadri elettrici, i pannelli dell'impianto di chiamata infermieri, i termostati di rilevazione delle temperature, i frigoriferi e le relative prese, ecc... evitare di allagare i pavimenti soprattutto dove esistono passaggi impiantistici nelle solette.</p> <p>Comunicare al Responsabile Referente Economico qualsiasi danno causato durante lo svolgimento delle proprie attività.</p> <p>Le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Impresa deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature elettriche</p>
<p align="center">-8- <i>Fumo</i></p>	<p align="center">A</p>	<p>Divieto di fumo in tutti i locali di pertinenza dell'A.O., ivi incluso le aree esterne pertinenziali.</p>

3 - Rischi "interferenziali" esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore:

Rischi specifici	Indice di Rischio	Informazioni e note
<p align="center">-1- <i>Rischio Infettivo-Biologico</i></p> 	<p align="center">M</p>	<p>Il rischio è in generale legato al contatto con pazienti affetti da patologie infettive. Tale rischio risulta praticamente nullo per operatori non a contatto con tali pazienti.</p> <p>Deve essere considerato a rischio ogni contatto con sangue o altro materiale biologico potenzialmente infettante attraverso puntura o ferita con aghi o altri taglienti, nonché spruzzi o spandimenti su mucose o cute lesa. Particolare attenzione, unitamente al tassativo utilizzo dei DPI, deve essere posta all'atto delle operazioni di disinfezione e chiusura dei rifiuti sanitari.</p> <p>Usare i servizi igienici assegnati dalla Direzione Sanitaria. Evitare l'uso dei servizi igienici riservati ai pazienti.</p>
<p align="center">-2- <i>Agenti chimici e cancerogeni</i></p>	<p align="center">B</p>	<p>Sostanze chimiche sono generalmente utilizzati in ogni reparto e servizio dei due presidi ospedalieri; nei Laboratori Analisi (reagenti) nelle Sale Operatorie (gas anestetici) in Farmacia, in Camera Mortuaria sono presenti sostanze tossiche, irritanti, potenzialmente cancerogene, sostanze infiammabili e/o comburenti.</p> <p>Gli accessi ai reparti, ed in particolare in quelli citati, devono essere preventivamente concordati con il responsabile del reparto il quale fornirà ulteriori e più specifiche informazioni.</p>



**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

**A.O.R.N.
SANTOBONO - PAUSILIPON**

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE



-3-

Rischio Elettrico



M

E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l'utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.
Evitare di lavare con acqua abbondante o con altro genere di prodotto non idoneo le pareti in cui sono installati i quadri elettrici, i pannelli dell'impianto di chiamata infermieri, i termostati di rilevazione delle temperature, i frigoriferi e le relative prese, ecc... evitare di allagare i pavimenti soprattutto dove esistono passaggi impiantistici nelle solette.
Comunicare al Responsabile Referente Economico qualsiasi danno causato durante lo svolgimento delle proprie attività.
Le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature elettriche

-4-

Rischio da apparecchi a pressione ed impianti Gas Medicali e tecnici

M

All'interno degli edifici vi sono bombole di gas compresso di vario tipo, oltre che impianti fissi di erogazione di gas medicali (ossigeno, aria compressa, protossido di azoto) alle quali Vi preghiamo di prestare particolare attenzione.

-5-

Inalazione di particolato aeroportato contaminato da germi potenzialmente patogeni

M

Utilizzo di dispositivi di protezione individuali (facciali filtranti FFP2-FFP3) per la protezione del vie aeree da parte del personale addetto alla pulizia di locali ove sussistono rischi di natura biologica per la presenza di liquidi organici contaminanti le superfici ambientali (In particolare P.S. accettazione, Camere operatorie, Laboratori di Patologia Clinica, Medicherie, S.C. di Pediatria, Morgue).

-6-

Rischio Radiazioni Ionizzanti



B

Quando l'operatore della ditta appaltatrice interviene in locali o zone sorvegliate o controllate, occorre avvisare preventivamente il responsabile del reparto e concordare modalità e tempi dell'intervento ricordando che:
Le zone in cui esiste il rischio di esposizione ai raggi X sono segnalate tramite il segnale di pericolo triangolare, TRIFOGLIO NERO in campo giallo con la scritta sottostante "ZONA CONTROLLATA", applicata alla porta d'accesso.
Il pericolo di irraggiamento esiste solamente durante il funzionamento, per cui l'operatore è autorizzato ad accedere ai locali di Radiologia esclusivamente quando non sono in corso attività diagnostiche.
Le sorgenti di radiazioni ionizzanti nei due presidi ospedalieri sono rappresentate da apparecchi radiologici fissi (Radiologia Generale e di P.S.; Neuroradiologia) e mobili (nelle camere operatorie e sala gessi, in Rianimazione e TIN, nel reparto ortopedico, nel reparto di ematologia)
• L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.

-7-

Rischio Radiazioni Non Ionizzanti

B

Si rappresenta che presso il servizio ove risultino essere presenti apparecchiature emittenti (qualora siano in funzione) radiazioni LASER, U.V.A., infrarossi, gli operatori delle ditte appaltatrici dovranno intervenire concordando l'accesso con il responsabile del reparto o il caposala.
Negli ambienti in cui si trova la RISONANZA MAGNETICA esiste sempre il



Azienda Ospedaliera di Emergenza
**SANTOBONO
 PAUSILIPON**

Ottobre 2017

32 A.O.R.N.
SANTOBONO - PAUSILIPON

21 GEN 2019

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE



pericolo di essere esposti ad un forte campo magnetico: tale pericolo è segnalato da un cartello in cui è presente una calamita e fa scritta "CAMPO MAGNETICO". In questo locale le radiazioni non ionizzanti sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente.
 Se non si è autorizzati dal Direttore della Struttura Complessa o suo delegato, è vietato oltrepassare la porta con questo segnale.

- 8 -

Radiazioni laser



B

Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 4- Rischio elevato (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione: emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso.
 Apparecchiature utilizzate in sale operatorie e ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica.

- 9 -

Lesioni da punta/taglio

A

Coinvolgenti le mani e le gambe durante gli interventi di pulizia in ambiente sanitario (degenze, mediche, camere operatorie ecc.) e durante il trasporto dei contenitori dei rifiuti urbani ed ospedalieri, con conseguente rischio biologico.
 Utilizzare i dispositivi di protezione individuale - per la protezione da lesioni da punta/taglio delle mani e delle gambe - adeguati alla protezione dal rischio di contaminazione biologica.

- 10 -

Movimentazione carichi



B

Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici.

- 11 -

Cadute dall'alto



M

Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura.
 Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse.
 Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e attrezzature di ancoraggio: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Ufficio Attività Tecniche.

- 12 -

Viabilità

A

Percorsi interni ed esterni regolamentati dalla Direzione Sanitaria.





Azienda Ospedaliera di Roberto Sanzulli
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

321 A.O.R.N.
SANTOBONO - PAUSILIPON

21 GEN 2019

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE



Tali rischi possono anche interessare contemporaneamente i degenti, i visitatori, gli addetti dell'Azienda Ospedaliera nonché di altre Ditte fornitrici.

La Ditta indica ulteriori interferenza che a suo avviso potrebbero verificarsi:

Di seguito si fornisce un ulteriore dettaglio in merito a:

Rischio Biologico.

E' un rischio ubiquitario nelle aree sanitarie dell'ospedale con particolare riferimento a:

Sale operatorie, Pronto Soccorso (accesso), Endoscopia respiratoria, **Rischio elevato**
sala parto, Pediatria

Laboratori di Patologia Clinica, Degenze, Ambulatori, **Rischio medio**

Radiologie ecc. **Rischio basso**

Una delle principali caratteristiche dell'ambiente ospedaliero è rappresentata dalla continuità spazio-temporale delle modalità espositive agli agenti biologici: le sorgenti di infezione sono rappresentate dai pazienti stessi o dall'ambiente (aria, acqua, strumentazione dedicata a pratiche mediche o chirurgiche). Gli eventi per i quali si può verificare un contatto infettivo sono molteplici: contaminazione ambientale, punture da aghi, ferite da taglienti, contaminazione di mucose e cute.

Appare evidente come il rischio di esposizione caratterizzi la maggior parte delle attività sanitarie.

Le diverse mansioni infatti, anche se a differenti livelli, comportano il contatto con pazienti realmente o potenzialmente infetti, con fluidi biologici, con reperti anatomici, con strumenti taglienti o con aghi, per citare solo alcuni dei più frequenti veicoli di agenti biologici.

Rischio chimico.

Il rischio chimico può essere presente nelle zone con utilizzo di:

- Formaldeide: (Sale operatorie)
- Gas anestetici: (Sale operatorie e Diagnostiche neuro radiologiche)
- Solventi organici: (Laboratori di Patologia Clinica).

Trattasi di rischio contenuto per il quale maggiori informazioni possono essere acquisite dai Direttori delle Strutture indicate e/o presso il Direttore della S.C. di Sicurezza, Prevenzione e Protezione.



Azienda Ospedaliera di Emergenza
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

32A OR.N. 21 GEN 2019
SANTOBONO - PAUSILIPON

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

4 - Rischi "interferenziali" derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente;

Rischi specifici	Indice di Rischio	Informazioni e note
-1- Stato di emergenza	M	In caso di segnalazione e decretato stato di emergenza sarà dovere del personale dell'impresa mettersi a disposizione e comportarsi secondo le indicazioni che potranno essere impartite dagli addetti alla gestione delle emergenze presenti e di altro personale (agenti, VVF .etc.) operante nelle aree di pertinenza aziendale

5. PROSPETTO GENERALE SUI RISCHI "ESISTENTI" NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

INF Rischio infortunistico (strutturale, ambientale; meccanico; elettrico ecc.)	EBT rischio elettricità bassa tensione	EMT rischio elettricità media ed alta tensione (cabina di trasformazione)	INC rischio incendio	EXP rischi di incendio ed esplosione (sostanze infiammabili)
BST rischio biologico da svolgimento di attività sanitarie	BIO rischio biologico da attività non sanitarie	CHI rischi di esposizione a sostanze e preparati chimici pericolosi	RX rischi di esposizione a radiazioni ionizzanti	RNI rischi di esposizione a radiazioni non ionizzanti (campi elettromagnetici; radiazioni ottiche artificiali)
RUM rischi di esposizione al rumore	VIO rischi da atti di violenza	ASB rischi derivati dalla presenza di manufatti contenenti amianto		



**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

321 A.O.R.N.
SANTOBONO - PAUSILIPON

21 GEN 2019

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

P.O. SANTOBONO

S.C. - Servizio	Piano	INF	EBT	EMT	INC	EXP	BST	BIO	CHI	RX	RNI	RUM	VIO
PADIGLIONE SANTOBONO													
Chirurgia	+6												
Urgenza	+6												
C.O. Urgenza	+6												
SC	+5												
Gastroenterologia	+5												
SC Pediatria	+5												
Sistematica	+4												
Pediatria	+4												
Dialisi	+4												
S.C. Pediatria	+3												
Urgenza	+2												
S.C. Neonatologia	+2												
SC Rianimazione	+2												
TIN	+2												
Lavori in Corso (localizzazione TIN)	+1												
OBI	0												
Camera Iperbarica	0												
Sito stoccaggio rifiuti di cui alle TAB. 1,2,3 e 4 del CSA	0												
PADIGLIONE RAVASCHIERI													
Sc													
Neuropsichiatria	+5												
Infantile	+5												
Audiologia e Foniatría	+4												
ORT	+3												
ORL	+3												
OFT	+3												
OFT-Diagnostica	+3												
S.C. Neurochirurgia	+2												
S.C. Neuroradiologia	+1												
Complesso Operatorio Rav.	+1												
Direzione Sanitaria	+1												
Laboratorio Patol. Clinica	R												
S.C. Radiologia Generale	R												
S.C. Farmacia	R												
CUP e Ticket	R												

Ospedale Santobono via Mario Fiore n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
Ospedale Pausilipon via Posillipo n.226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412

21 GEN 2019

32



SANTOBONO PAUSILIPON

Ottobre 2017

A.O.R.N. SANTOBONO - PAUSILIPON

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE



Ambulatori	R																	
Lactarium	0																	
Dispensa	0																	
S.C. Medicina Legale	0																	
Morgue	0																	
Centrale termica	0																	
PADIGLIONE TORRE																		
Complesso Operatorio	+6																	
SC Urologia	+5																	
S.C. Anxologia	+5																	
SC Nefrologia	+4																	
S.C. Cardiologia e Pneumologia	+3																	
SC Patologia Neonatale	+2																	
Radiologia P.S.	+1																	
P.S. Accettazione	0																	
AREA ESTERNA																		
Centrale gas medicali	0																	
Locali tecnici	0																	

21 GEN 2019

32101 R.N. SANTOBONO - PAUSILIPON



Aspetti Cooperazione di attività ospedaliere
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

P.O. PAUSILIPON

S.C. - Servizio	Piano	INF	EBT	EMT	INC	EXP	BST	BIO	CHI	RX	RNI	RUM	VIO
Sito stoccaggio rifiuti di cui alle TAB. 1,2,3 e 4 del CSA	0												
Complesso Operatorio	+4												
Direzione Sanitaria	+3												
S.C. Chirurgia Oncologica	+3												
S.C. Pediatria Oncologica	+3												
S.C. Oncematologia	+2												
SSD D.H.	+2												
S.C. SIT	+1												
SSD Ba.S.C.O.	+1												
SSD Degenze Protette e TMO	+1												
S.C. Laboratorio Patologia Clinica	0												
Ex S.C. Laboratorio di Patologia Clinica	0												
S.C. Radiologia	0												
S.C. Riabilitazione	-1												
SSD Cardiologia	-1												
SSD Neuropsichiatria	-1												
Cappella	-1												
S.C. Anatomia Patologica	-2												
Dispensa	-2												
Magazzino	-2												
Locali tecnici	-2												

Ospedale Santobono via Mario Fiore n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
Ospedale Pausilipon via Posillipo n. 226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412



**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

32 A.O.R.N. 21 GEN 2019
SANTOBONO - PAUSILIPON

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

6. STIMA DEI COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

In relazione alla convenzione in oggetto, i costi così come indicativamente riportato di seguito, riguardano:

- a. le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- b. le misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

L'articolo 86 comma 3 bis del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al D.Lgs 163/2006, così come modificato dall'art.8 della legge 123/2007 e a sua volta contenuto nel D. Lgs. n.50/2016, richiede alle stazioni appaltanti che *"nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di [...], servizi e forniture, gli enti aggiudicatari sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture"*.

Inoltre nel successivo comma 3 ter, sempre della legge 123/2007 si richiede che *"Il costo relativo alla sicurezza non può comunque essere soggetto a ribasso"*.

Sulla base delle norme citate e di quanto anche previsto dall'art.26 del D.Lgs. n.81/2008, la stazione appaltante per la fornitura del servizio di pulizie e dei servizi aggiuntivi ha stimato i costi annuali per la sicurezza in Euro + IVA (..... + IVA).

Tali importi sono calcolati considerando la lista delle interferenze e l'elenco delle indicazioni impartite per eliminare le interferenze descritte

L'importo è stato ricavato utilizzando elenchi prezzi standard o specializzati oppure prezzari o listini ufficiali vigenti.

Nel caso di varianti proposte in sede di gara o di varianti in corso d'opera che richiedono la definizione o l'aggiornamento del presente Documento sarà valutata dalla stazione appaltante la riqualificazione dei costi della sicurezza per le interferenze.





Azienda Ospedaliera di Pubblica Assistenza di
**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Ottobre 2017

32 A.O.R.N. **21 GEN 2019**
SANTOBONO - PAUSILIPON

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

VALIDAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI



Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze è stato elaborato dal Servizio Prevenzione e Protezione dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon di Napoli

Il Datore di Lavoro Committente:

Firma _____

Ha preso visione del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze

Il Datore di Lavoro della Impresa Aggiudicataria:

Firma _____

Visto, ed approvato

Il Datore di Lavoro dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon di Napoli:

Firma _____

Ospedale Santobono via Mario Fiore n. 6 - 80129 - Napoli tel. 081/2205734 fax 081/2205608
Ospedale Pausilipon via Posillipo n.226 - 80123 - Napoli tel. 081/2205475 fax 081/2205412