

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "SANTOBONO-PAUSILIPON"**  
**VIA DELLA CROCE ROSSA, 8 – 80122 – NAPOLI**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° **144** DEL **09 MAR 2021**

**Determinazione giusta regolamento di Amministrazione e contabilità, ai sensi dell'art. 29 del regolamento approvato con delibera n. 301 del 1°.07.2016**

**Oggetto:** Nomina Commissione di gara per l'espletamento della procedura di gara sotto soglia mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A. n. 2739197 per la fornitura, di durata biennale, suddivisa in due lotti, di tettarelle e poppatoi sterili (lotto 1) e poppatoi e tettarelle non sterili comprensivi di cestelli porta-biberon per le esigenze del "Lactarium" del P.O. Santobono - importo complessivo a base di gara € 210.000,00 + iva

**PREMESSO che:**

- questa Amministrazione, con deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 09.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, ha indetto la procedura di gara sotto soglia, come in oggetto menzionata, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. (criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa);
- alle ore 12:00 del giorno 26.02.2021 è scaduto il termine fissato per la presentazione delle relative offerte e, pertanto, è necessario procedere alla nomina del Commissione di gara;
- all'art. 4 del disciplinare di gara rubricato "*Procedura di valutazione delle offerte*" è previsto che l'ammissione delle ditte dovrà essere affidata ad un Seggio di gara, mentre la valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione tecnica;

**VISTO**

- l'art. 77 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. che disciplina la procedura di nomina, la composizione e il funzionamento delle commissioni giudicatrici;
- quanto stabilito dalle "Condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara", approvate con deliberazione del Direttore Generale n. 82 del 09.02.2021, che rimette la nomina della Commissione tecnica ed il seggio di gara alla competenza del Direttore della struttura con propria determina;

**VISTA**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 240 del 5.6.2017 con la quale si sono approvate le norme transitorie interne che, in conformità a quanto previsto dal dall' art.77 del D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i., disciplinano la nomina, la composizione e il funzionamento delle commissioni giudicatrici;
- la nota del Direttore Sanitario del 02.03.2021, in calce alla nota prot.4478 del 02.03.2021, con la quale vengono individuati i componenti della Commissione di gara;

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**DETERMINA**

1. Procedere alla nomina della Commissione di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto nelle persone di:

- **PRESIDENTE:** Dott.ssa Gombos Sara – Dirigente medico in servizio c/o U.O.C. T.I.N. del P.O. Santobono;
  - **COMPONENTE:** Dott.ssa Sorrentino Marianna – Coordinatrice infermieristico in servizio c/o U.O.C. T.I.N. del P.O. Santobono;
  - **COMPONENTE:** Dott.ssa Lucia Calise – Coordinatrice infermieristico in servizio c/o Patologia neonatale del P.O. Santobono;
  - **SEGRETARIO:** Dott.ssa Erica Ferri – Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sostituita in caso di impedimento dal Dott. Riccardo Savastano – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
2. Dare atto che i relativi curricula risultano tutti pubblicati sul sito web aziendale;
  3. Procedere alla nomina dei componenti del Seggio di Gara nelle persone di:

**PRESIDENTE :** Dott.ssa Erica Ferri – Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

**COMPONENTE:** Sig. Pasquale Sommella – Coll. Amministrativo in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

**COMPONENTE:** Dott. Riccardo Savastano – Collaboratore Amministrativo c/o la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi al quale vengono affidate anche le funzioni di segretario verbalizzante.

4. Dare atto che la gara si svolgerà con le modalità di cui all'art. 58 del D.Lg.vo 50/2016 a mezzo di piattaforma informatica M.E.P.A.;
5. Trasmettere copia del presente provvedimento a cura della U.O.C. Affari Generali ed al Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art.29, comma 1 D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i., perché provveda alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione dedicata dell'area trasparenza.

---

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

(Dott.ssa Erica Ferri)



**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Riccardo Savastano**

