



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

**SANTOBONO
PAUSILIPON**

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

"Santobono-Pausilipon"

Via della Croce Rossa, 8 - 80122 - Napoli

Codice Fiscale/Partita Iva n. 06854100630

526

22 NOV. 2016

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL
STRUTTURA COMPLESSA: S.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

OGGETTO: Avviso pubblico mobilità per copertura di n. 3 posti di collaboratore amministrativo professionale categoria Ds/D. Approvazione graduatoria e nomina vincitori.

<p>La presente deliberazione è stata pubblicata all'ALBO on line il <u>22 NOV. 2016</u> per rimanervi 10 giorni</p>	<p>22 NOV. 2016</p>
<p>Esecutiva per decorrenza termini, trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, il <u>03 DIC. 2016</u></p>	<p>La Dr.ssa Anna Maria Minicucci, Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono - Pausilipon", giusta decreto di nomina n. 71 del 18/03/2014 alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura Complessa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché della espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Struttura con la firma apposta in calce, con l'assenso del Direttore del Dipartimento interessato, ove richiesto, ed acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento</p>
<p>Inviata al Collegio Sindacale con nota n° <u>18266</u> del <u>22 NOV. 2016</u></p>	
<p>Nei casi di controllo preventivo, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, per la parte non disapplicata, (giusta circolari Regione Campania):</p>	
<p>Trasmessa all'organo di controllo il _____</p>	
<p>Ricevuta dall'organo di controllo il _____</p>	
<p>Approvazione per decorrenza termini (40gg dal ricevimento) il _____</p>	<p>Registrazione contabile</p>
<p>Approvazione con provvedimento di G.R. n. _____ del _____</p>	<p>Come da allegata scheda contabile</p>
<p>Richiesta chiarimenti e/o sospensione termini con provvedimento G.R. n. _____ del _____</p>	
<p>Annnullamento con provvedimento di G.R. n. _____ del _____</p>	

Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane, ad esito di istruttoria, propone quanto segue:

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 294 del 30.06.2016 veniva indetto avviso pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, ai sensi degli artt.19 del CCNL/01 integrativo del CCNL/99 e 21 del CCNL/2002/2005 del comparto sanità e dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 collaboratori amministrativi professionali categoria Ds/D in attuazione del piano occupazionale 2015 – 2016 di cui alla deliberazione n. 363 del 02.08.2016, in conformità al DCA n. 6/2016;
- il relativo bando è stato pubblicato per trenta giorni sul sito web istituzionale in data 06.07.2016;
- nei termini di scadenza (05.08.2016) sono pervenute n. 12 istanze di partecipazione;
- con deliberazione n. 410 del 15.09.2016 sono stati ammessi tutti i candidati ed è stata nominata la Commissione Esaminatrice;

CONSIDERATO che detta Commissione, ad esito della selezione, ha trasmesso i verbali, giusta nota prot. n. 18112 del 17.11.2016, dai quali si evince che si sono presentati al colloquio n. 8 candidati per i quali è stata formulata la seguente graduatoria di merito:

N.	Cognome	Nome	Titoli	Colloquio	Totale
1	BALLETTA	ORESTE	21,55	40/50	61,55
2	BERNARDO	ROSARIA	20,33	40/50	60,33
3	LUCIANO	FABIANA	20,20	40/50	60,20
4	SCARPELLI	RITA	24,21	35/50	59,21
5	LOFFREDO	GENNARO	16,75	38/50	54,75
6	BERNARDO	ORNELLA	23,83	30/50	53,83
7	CAIAZZO	ELVIRA	18,60	35/50	53,60
8	CRISPINO	NICOLA	15,58	35/50	50,58

RISCONTRATA la regolarità degli atti e della procedura.

PROPONE

di procedere all'approvazione della graduatoria e alla nomina dei vincitori.

Il Direttore della Struttura
D.ssa Antonietta Niro

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Gargano

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Rodolfo Conenna

526



IL DIRETTORE GENERALE

per tutto quanto in premessa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

DELIBERA

1. Approvare la seguente graduatoria di merito relativa ad esito dell'avviso pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per collaboratori amministrativi professionali categoria Ds/D, ai sensi degli artt.19 del CCNL/01 integrativo del CCNL/99 e 21 del CCNL/2002/2005 del comparto sanità e dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i:

N.	Cognome	Nome	Titoli	Colloquio	Totale
1	BALLETTA	ORESTE	21,55	40/50	61,55
2	BERNARDO	ROSARIA	20,33	40/50	60,33
3	LUCIANO	FABIANA	20,20	40/50	60,20
4	SCARPELLI	RITA	24,21	35/50	59,21
5	LOFFREDO	GENNARO	16,75	38/50	54,75
6	BERNARDO	ORNELLA	23,83	30/50	53,83
7	CAIAZZO	ELVIRA	18,60	35/50	53,60
8	CRISPINO	NICOLA	15,58	35/50	50,58

2. Procedere alla nomina dei vincitori e, per gli effetti, all'assunzione nei ruoli aziendali dei Dott. BALLETTA Oreste, BERNARDO Rosaria e LUCIANO Fabiana con la precisazione che, in caso di rinuncia da parte degli stessi, si procederà all'automatico scorrimento della graduatoria, senza necessità di ulteriore provvedimento;
3. Dare atto che, come stabilito nel bando di selezione, i vincitori dovranno presentare il nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza entro quindici giorni dalla nomina, pena decadenza dalla graduatoria;
4. Pubblicare il presente atto sul sito web aziendale istituzionale nella sezione avvisi e concorsi;
5. Trasmettere copia del presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Umane per ulteriori adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
D.ssa Anna Maria Minicucci