



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

**SANTOBONO
PAUSILIPON**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO – PAUSILIPON
Via della Croce Rossa n. 8 – 80122 Napoli
CF/P.I. 06854100630

487 17 NOV 2017
DEL

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.
STRUTTURA COMPLESSA: -S.C. Gestione Risorse Umane

OGGETTO:

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE N. 272/2017 E N. 336/2017 -PIANO DELLE PERFORMANCE - LIQUIDAZIONE SALDO RETRIBUZIONE DI RISULTATO- ANNO 2016 - PERSONALE AREA DIRIGENZA MEDICA, DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA, AREA COMPARTO -SPECIALISTI AMBULATORIALE E ALTRE PROFESSIONALITÀ SANITARIE ESECUZIONE IMMEDIATA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'ALBO on line
il **17 NOV 2017** per rimanervi 10

giorni

Esecutiva per decorrenza termini, trascorsi 10 gg. dalla
pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94,
il **28 NOV 2017**

Inviata al Collegio Sindacale con nota n°
17624 del **17 NOV 2017**

Nei casi di controllo preventivo, ai sensi dell'art. 35 della L.R.
32/94, per la parte non disapplicata, (giusta circolari Regione
Campania):

Trasmessa all'organo di controllo il

Ricevuta dall'organo di controllo
il

Approvazione per decorrenza termini (40gg dal ricevimento) il

Approvazione con provvedimento di G.R. n. _____
del _____

Richiesta chiarimenti e/o sospensione termini con provvedimento
G.R. n. _____ del _____

Annullamento con provvedimento di G.R. n. _____
del _____

In data **17 NOV 2017**

La D.ssa Anna Maria Minicucci, Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
"Santobono – Pausilipon", giusto decreto di nomina
n.61 del 28/04/2017, alla stregua dell'istruttoria compiuta
dalla Struttura Complessa proponente o che predispone
l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di
regolarità resa dal responsabile di tale Struttura con la
firma apposta in calce, con l'assenso del Direttore del
Dipartimento interessato, ove richiesto, ed acquisito il
parere del Direttore Amministrativo e del Direttore
Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento

Registrazione contabile

Come da allegata scheda contabile

487

17 NOV 2017

sottoscritto Direttore della S.C. GRU, ad esito di istruttoria, propone quanto segue:

RICHIAMATE:

-la deliberazione n.272/2017 con la quale è stata disposta la liquidazione dei residui dei fondi contrattuali - Area Comparto anno 2016- a titolo di produttività, nei confronti del personale della medesima area valutato positivamente- giusta verbale OIV del 19.06.2017;

-la deliberazione 336/2017 con la quale è stata disposta la liquidazione dei residui dei fondi contrattuali -anno 2016- dell'Area della Dirigenza Medica, Dirigenza Sanitaria non medica, Professionale Tecnica ed Amministrativa, a titolo di retribuzione di risultato nei confronti del personale di ciascuna area Dirigenziale valutato positivamente ed al restante personale, dell' Area Comparto -giusta verbale OIV del 17.07.2017.

DATO ATTO che con il medesimo provvedimento n. 336/2017 è stata, altresì, disposta la liquidazione dei residui del fondo aziendale destinato esclusivamente alla remunerazione del sistema premiante degli Specialisti Ambulatoriali e le altre professionalità sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi) a tempo indeterminato che partecipano alla realizzazione degli obiettivi di programmazione aziendale;

EVDENZIATO che:

- a seguito del processo di riorganizzazione dell'Azienda in applicazione del DCA n. 28/2015 e del DCA n.33/2016, in data 01.07.2016, il Presidio Ospedaliero "SS Annunziata" con tutte le attività svolte ed il connesso personale, ad esclusione della UOC Pediatria e Centro Screening Neonatale, veniva annesso alla ASL Napoli 1 Centro – giusta deliberazione n. 277/2016;
- il personale assegnato alla UOC Ginecologia e Ostetricia del PO SSS Annunziata risultava già essere in servizio presso l'ASL Napoli 1 Centro, dal 01.07.2012, a seguito di *Protocollo di Intesa* con questa Azienda in data 26.06.2012;
- alla medesima data (01.07.2016), il personale resosi disponibile, già afferente alla UO TIN del Presidio Annunziata, veniva collocato in posizione di comando, presso la Struttura di Neonatologia e TIN dell'Azienda Ospedaliera Universitaria SUN giusta deliberazione n. 271/2016 e n. 284/2016 di integrazione;

RILEVATO che il processo valutativo del suindicato personale, in servizio presso questa Azienda fino al 30.06.2016, si è concluso -giusta verbale OIV del 07.11.2017.

ACCERTATO che è stato verificato il raggiungimento degli obiettivi programmati degli Specialisti Ambulatoriali a tempo indeterminato trasferiti ASL Napoli 1 Centro alla data del 01.07.2016;

RITENUTO DI PROCEDERE alla liquidazione del saldo dei residui fondi contrattuali -anno 2016- a titolo di retribuzione di risultato/produttività, periodo gennaio/giugno 2016, sulla base delle risultanze della verifica dell'OIV, a favore del personale di questa Azienda trasferito alla ASL NA 1 e di quello in collocato in comando presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria SUN;

PRECISATO che gli importi da corrispondere a titolo di retribuzione di risultato/produttività al suddetto personale sono contenuti nei residui fondi contrattuali Dirigenza Medica, della Dirigenza Sanitaria non medica, e dell' Area Comparto, individuati con le citate deliberazioni n.272/2017 e n. 336/2017.



PROCEDERE, altresì, alla liquidazione, del saldo dei residui del Fondo aziendale –periodo gennaio-giugno 2016, a titolo di retribuzione di risultato, a favore degli Specialisti Ambulatoriali a tempo indeterminato trasferiti alla ASL Napoli 1 Centro alla data del 01.07.2016;

IL DIRETTORE DELLA S.C.
D.ssa Antonietta NIRO

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario che sottoscrivono per la conferma.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giuseppe GARGIULO

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rodolfo CONENNA

IL DIRETTORE GENERALE

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono riportate nel presente dispositivo:

D E L I B E R A

1. Prendere atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) nella seduta del 07.11.2017 ha validato il processo di verifica e valutazione della performance individuale e collettiva del personale delle Aree della Dirigenza Medica, Sanitaria non medica, e del Comparto trasferito alla ASL NA 1 e di quello in collocato in comando presso la SUN alla data del 01.07.2016, come da elenco nominativo allegato al verbale OIV del 07.11.2017;
2. Integrare, le deliberazioni n.272/2017 e n. 336/2017 e liquidare, con le prossime competenze stipendiali, sulla base delle risultanze della verifica dell'O.I.V. al suindicato personale. i residui dei fondi contrattuali, a titolo di retribuzione di risultato/produttività, limitatamente al periodo gennaio/giugno 2016, per gli importi determinati, per ciascun dipendente avente titolo, come da prospetti nominativi agli atti d'ufficio della S.C. Risorse Umane;
3. Specificare che gli importi da corrispondere al riferito personale a titolo di retribuzione di risultato/produttività sono contenuti nei residui dei rispettivi fondi contrattuali della Dirigenza Medica, Dirigenza Sanitaria non medica, e del Comparto, individuati con deliberazioni n.272/2017 e n. 336/2017;
4. Liquidare, altresì, i residui del fondo aziendale -anno 2016 agli Specialisti Ambulatoriali e le altre professionalità sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi (personale a tempo indeterminato), trasferiti alla ASL Napoli 1 Centro alla data del 01.07.2016, limitatamente al periodo gennaio-giugno 2016, sulla base delle risultanze del raggiungimento degli obiettivi, come da prospetto nominativo agli atti d'ufficio della S.C. Risorse Umane;
5. Trasmettere il presente provvedimento ai sensi dell'art. 40 bis comma 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 al Collegio Sindacale alle SSCC Gestione delle Risorse Umane, Gestione Economico Finanziaria per i conseguenti adempimenti;

segue deliberazione n. **487** del **17 NOV 2017** pag

6. Precisare che è fatta salva la possibilità di ulteriori modifiche in caso di eventuali osservazioni da parte del Collegio Sindacale;
7. Disporre che ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19.07.2012 e dell'art. 40 bis comma del d.lgs 165/2001 la pubblicazione del presente atto sul sito aziendale;
8. Demandare al Servizio Risorse Umane la pubblicazione relativa alla premialità anno 2016 nel link "Trasparenza" nelle forme previste, ai sensi della Legge 190/12 e D.lgs 33 del 14/03/2013.;
9. Dare esecuzione immediata al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
D.ssa Anna Maria MINICUCCI

